

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐIỆN BIÊN PHỦ
TRƯỜNG TH-THCS HERMANN GMEINER



KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC

Năm học 2025-2026

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026

PHẦN I: NHỮNG CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

I. Căn cứ pháp lý:

Căn cứ Nghị quyết Đại hội chi bộ trường TH-THCS Hermann Gmeiner nhiệm kỳ 2025-2027;

Căn cứ Luật Giáo dục năm 2019; Thông tư: 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ quyết định số: 1927/QĐ-UBND ngày 16 tháng 8 năm 2022 về việc thành lập Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Hermann Gmeiner thuộc UBND thành phố Điện Biên Phủ;

Căn cứ Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT, ngày 30 tháng 10 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập;

Căn cứ Thông tư 05/2025/TT-BGDĐT, ngày 07/03/2025 của Bộ giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học;

Căn cứ Quyết định số: 2269/QĐ-BGDĐT, ngày 11/08/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quyết định về việc Ban hành khung thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số: 1812/QĐ-UBND, ngày 13 tháng 8 năm 2025 của UBND tỉnh Điện Biên Quyết định về việc Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Công văn số: 379/UBND-VHXXH ngày 15/8/2025 của UBND phường Điện Biên Phủ V/v triển khai thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với Giáo dục mầm non, Giáo dục phổ thông trên địa bàn phường;

Căn cứ Công văn 4567/BGDDĐT-GDPT ngày 5/8/2025 của Bộ GDĐT về hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số: 2540/SGDĐT-GDTrH, ngày 24/8/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên V/v triển khai thực hiện tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số: 2616/SGDĐT-GDMNTH, ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2025-2026;

Căn cứ hướng dẫn số: 2604/SGDDĐT-GDTrH, ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Căn cứ hướng dẫn số: 2611/SGDDĐT-QLĐT, ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với công tác học sinh, sinh viên;

Căn cứ Công văn số: 2617/SGDDĐT-GDMNTH, ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên V/v thực hiện công tác bảo vệ trẻ em và giáo dục hòa nhập trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt trong các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số: 2642/SGDDĐT-KHTC, ngày 03/9/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên V/v thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ hướng dẫn số: 2627/SGDDĐT-KHTC, ngày 30/8/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2025-2026.

II. Thực trạng của nhà trường

1. Thuận lợi và khó khăn:

1.1. Thuận lợi:

Nhà trường luôn nhận được sự chỉ đạo, quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi của UBND tỉnh Điện Biên; của Đảng ủy- HĐND-UBND phường Điện Biên Phủ; đặc biệt là sự quan tâm chỉ đạo sát sao về chuyên môn của Phòng VH-XH phường; Ban đại diện Phụ huynh học sinh trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Đội ngũ giáo viên trẻ, nhiệt tình, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng. Một số giáo viên đã có bề dày kinh nghiệm công tác làm nòng cốt trong hoạt động chuyên môn nghiệp vụ của nhà trường.

Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học nhà trường đáp ứng nhu cầu tối thiểu cho các hoạt động dạy và học.

1.2. Khó khăn:

Là năm đầu thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp, BGH (thiếu 01 phó Hiệu trưởng thuộc cấp Tiểu học), giáo viên thiếu loại hình Giáo viên Thể dục, Địa, Mỹ thuật và Tiếng anh cấp Tiểu học, nhân viên thiếu Thư viện – thiết bị và 01 bảo vệ chủ yếu được phòng VH-XH tăng cường từ các trường khác về giảng dạy khó khăn cho việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường nhất là chất lượng mũi nhọn và chất lượng toàn diện của trường.

Trường đặt trên địa bàn dân cư phố 5, phường Thanh Trường cũ, nay là phường Điện Biên Phủ nơi nằm tiếp giáp với xã Biên giới Thanh Nưa, Phường Mường Thanh. Công tác tuyển sinh gặp nhiều khó khăn, số lượng và chất lượng học sinh đầu vào chưa cao, sĩ số học sinh trên một khối/lớp thấp (28,7 hs/lớp) nên rất khó khăn trong việc lựa chọn bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu.

2. Quy mô nhà trường: Toàn trường có 10 lớp với 288 học sinh.

STT	Cấp Tiểu học: 5 lớp, 147 HS					Cấp THCS: 4 lớp, 141 HS			
Lớp	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sĩ số	24	24	33	30	36	58	36	26	21

- Số lớp học 2 buổi: 10/10 lớp; tổng số học sinh: 287/287
- Số trẻ trong độ tuổi vào lớp 1: 24 học sinh; Số trẻ quá tuổi vào lớp 1: 0.
- Số trẻ 11 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học vào lớp 6: 56/56 học sinh (02 HS quá tuổi).

3. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên:

Tổng số CBGVNV: 24 người, trong đó:

- BGH: 02 đ/c
- Giáo viên: 17 đ/c, trong đó: 17 Biên chế;
- Nhân viên: 05 đ/c; 03 biên chế, 02 hợp đồng.
- Nam: 5, Nữ: 19; Dân tộc: 6, nữ dân tộc: 4.
- Trình độ đào tạo: ĐH: 22; CĐ: 1; TC: 0; chưa qua đào tạo: 01 Bảo vệ.
- Tổ chuyên môn:
- + Tổ chuyên môn cấp THCS: 9 người, trong đó: Toán - lý 03; Tin học: 01; Sinh: 01 (kiêm nhiệm TPT Đội); Hóa-CN: 01; Ngoại ngữ: 01; Sử 01, Văn 01.
- + Tổ chuyên môn cấp Tiểu học: 08 người, trong đó 5 giáo viên đứng lớp.
- + Tổ Văn phòng: 05 người (02 Kế toán, 01 phục vụ, 01 y tế, 01 Bảo vệ)
- Giáo viên tăng cường cấp Tiểu học 01 đ/c các môn: (01 GV tiếng Anh; Cấp THCS gồm 03 đ/c các môn: (01 Mỹ thuật, 01 Địa, 02 Thể dục)

4. Cơ sở vật chất:

Trường có diện tích 23,995 m². Diện tích sân chơi, bãi tập 2000 m²

Tổng số phòng học hiện có: 12 phòng kiên cố, mỗi phòng rộng 54m²

Tổng số phòng bộ môn: 9 phòng (KHTN, KHXH, Hóa-Công nghệ; Tin học, Ngoại ngữ, Âm nhạc, Mỹ thuật, 01 Thư viện và 01 phòng Khoa học-công nghệ Tiểu học)

Phòng chức năng bao gồm: phòng Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng; phòng y tế, phòng Bảo vệ, phòng Đảng - Đoàn - đội; Văn phòng (Kế toán, Thủ quỹ), phòng tổ chuyên môn, phòng Hội họp-Truyền thống, phòng y tế, bảo vệ.

Sách giáo khoa và thiết bị dạy học năm 2025-2026 đảm bảo nhu cầu sử dụng.

Số đầu mạng: 03; Các thiết bị hỗ trợ: máy tính 25; Máy chiếu: 16; Máy photo: 02; Máy chiếu vật thể: 02; Máy in: 05, Bảng học thông minh 9 cái.

III. Những thành tích đạt được năm học 2024-2025:

- Kết quả duy trì số lượng học sinh cuối năm 244/244 đạt 100%

1. Chất lượng về hai mặt giáo dục:

Về kết quả chất lượng 2 mặt giáo dục cuối năm học 2024-2025:

Cấp Tiểu học:

- Xếp loại phẩm chất: 100% học sinh xếp loại Đạt trở lên, trong đó xếp loại Tốt 110/146 em đạt 75.3% (tăng 10% so với năm học 2023-2024).

- Xếp loại học tập: 100% học sinh xếp loại Hoàn thành trở lên, trong đó hoàn thành tốt 94/146 em đạt 64.4% (tăng 17.3% so với năm học 2023-2024); Hoàn thành 52/146 em đạt 35.6%.

- Năng lực: 100% học sinh xếp loại Đạt trở lên, trong đó xếp loại Tốt 102/146 em đạt 69.9% (tăng 1.1% so với năm học 2023-2024).

- Tỷ lệ học sinh chuyển lớp đạt 100%.

- Tỷ lệ học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học đạt 100%.

Cấp THCS:

- Kết quả học tập: 100% học sinh xếp loại Hoàn thành trở lên, trong đó xếp loại Tốt 24/98 em đạt 24.5%, xếp loại Khá 33/98 em đạt 33.7% (tương đương so với năm học 2023-2024).

- Kết quả rèn luyện: 100% học sinh xếp loại Khá trở lên, trong đó xếp loại tốt 78/98 em đạt 79.6% (tăng 4% so với năm học trước); xếp loại khá 20/98 em đạt 20.4%.

- Tỷ lệ học sinh chuyển lớp đạt 100%.

- Tỷ lệ học sinh Tốt nghiệp THCS đạt 100%.

* Kết quả các cuộc thi, hội thi:

Trong năm học, chỉ đạo giáo viên và học sinh tham gia và đạt kết quả cao tại các cuộc thi, hội thi do Phòng GD&ĐT tổ chức, cụ thể:

- Thi chọn Học sinh giỏi lớp 9: đạt 01 giải Ba, 03 giải Khuyến khích cấp thành phố; 02 giải Ba, 01 giải Khuyến khích cấp tỉnh.

- Các cuộc thi qua mạng:

+ Thi IOE đạt: Cấp trường 12 giải; Cấp thành phố: 07 giải; cấp tỉnh 08 giải, cấp Quốc gia đạt 01 giải.

+ Thi Toán Violympic: Cấp trường 62 giải; cấp thành phố: 61 giải; cấp tỉnh 26 giải; cấp Quốc gia 04 giải.

+ Thi VioEdu: đạt 04 giải cấp tỉnh môn Tổng hợp, 04 giải cấp tỉnh môn Tiếng Anh.

+ Thi Trạng nguyên Tiếng Việt cấp Tiểu học: Cấp trường 66 giải; Cấp thành phố: 39 giải; cấp tỉnh 16 giải.

- Cuộc thi KHKT cấp thành phố: đạt 01 giải Khuyến khích.

- Cuộc thi Sáng tạo Thanh thiếu niên nhi đồng: đạt 01 giải Khuyến khích.

- Các hoạt động phong trào, hoạt động thi đua cũng được nhà trường thực hiện nghiêm túc, đạt hiệu quả cao.

- Chỉ đạo giáo viên phối hợp với các đoàn thể, phụ huynh học sinh trong nhà trường tổ chức được các hoạt động ngoài giờ lên lớp như: Viết thư UPU 2025; tổ chức hoạt động ngoại khóa thấp hương tri ân tại Đền thờ Liệt sĩ A1 và nghĩa trang A1; tham gia các hoạt động tại Lễ hội hoa Anh đào, Lễ hội hoa Ban...Trải nghiệm tham quan Bảo tàng chiến thắng Điện Biên Phủ...

*** Chất lượng đội ngũ:**

Năm học 2024-2025 nhà trường có tổng số 24 cán bộ, giáo viên, nhân viên: trong đó có 17/17 giáo viên đạt giáo viên giỏi cấp trường; 03/17 giáo viên đạt giáo viên giỏi cấp thành phố đạt tỉ lệ 17.6%; 4/17 giáo viên đạt giáo viên giỏi cấp tỉnh (đang bảo lưu) đạt 23.5%.

+ 100% CBQL, GV xếp loại Tốt chuẩn nghề nghiệp (tăng 10.5% so với năm học 2023-2024)

+ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 4/24 đạt 20%; “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” 20/24 đạt 80%.

* Trong công tác ôn luyện, bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi cấp thành phố, tỉnh, cấp Quốc gia đạt kết quả cao phải kể đến tám gương: thầy Phan Văn Tam, cô Hà Thị Việt Hà, cô Hoàng Thị Phương Mai và nhiều thầy cô khác.

+ Khuyến khích giáo viên, nhân viên tăng cường tự học, tự bồi dưỡng, trau dồi kinh nghiệm, kiến thức chuyên môn, đặc biệt tham gia bồi dưỡng về ứng dụng AI, CNTT, chuyển đổi số vào trong công việc chuyên môn.

Với những thành tích trên, Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường đề nghị Hội đồng thi đua khen thưởng cấp trên công nhận và tặng các danh hiệu thi đua năm học 2024-2025:

- LĐTT: 24/24 đ/c;

- CSTĐ cấp cơ sở: 7/24 đ/c đạt 29,2%

- Liên đội đạt: Liên đội mạnh cấp thành phố được Hội đồng đội tặng giấy khen: 01 tập thể, 01 cá nhân.

- Trường được UBND thành phố công nhận là Tập thể “Lao động Tiên tiến” và được Sở GD&ĐT tặng Giấy khen.

- 05 đồng chí được tặng giấy khen của UBND thành phố: thầy Tam, Ngọc, cô Thanh, cô Châu, cô Thủy.

IV. Những nguy cơ và thách thức đối với nhà trường.

Trường đặt trên địa bàn mật độ dân cư thưa, nơi giáp ranh với xã biên giới Thanh Nưa và Phường Mường Thanh. Trên địa bàn hệ thống trường học nhiều, các trường có sự cạnh tranh nhau rất lớn: cả về chất lượng giáo dục và số lượng học sinh.

Là năm đầu thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp, BGH (thiếu 01 phó Hiệu trưởng thuộc cấp Tiểu học), giáo viên thiếu loại hình Giáo viên Thể dục, Địa, Mỹ thuật và Tiếng anh cấp Tiểu học, nhân viên thiếu Thư viện – Thiết bị và 01 bảo vệ chủ yếu được phòng VH-XH tăng cường từ các trường khác về giảng dạy khó khăn cho việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường nhất là chất lượng mũi nhọn và chất lượng toàn diện của trường.

PHẦN II. NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU VÀ CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN NĂM HỌC 2025-2026

A. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU, GIẢI PHÁP

I. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm

1. Phương hướng chung

Tiếp tục triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026 theo chỉ đạo của Bộ, UBND tỉnh, Sở Giáo dục – Đào tạo, Phòng VH-XH phường Điện Biên Phủ, triển khai thực hiện hiệu quả các mục tiêu năm học đầu tiên diễn ra trong bối cảnh mới khi cả nước hoàn thành sắp xếp đơn vị hành chính, thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp, cũng là năm học đầu tiên triển khai Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; Tôi mong ngành Giáo dục tập trung thực hiện tốt chủ đề năm học: **“Kỷ cương – Sáng tạo – Đột phá – Phát triển”**, tiếp tục hướng tới mục tiêu hình thành và phát triển toàn diện con người về tri thức, đạo đức, kỹ năng, bản lĩnh và khát vọng, đáp ứng yêu cầu phát triển nhanh và bền vững của đất nước trong kỷ nguyên phát triển mới - Kỷ nguyên vươn mình của dân tộc Việt Nam.

Tiếp tục tăng cường nền nếp, kỷ cương, dân chủ trong nhà trường; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực, tai nạn, thương tích học đường. Triển khai thực hiện nghiêm chỉ thị 08/CT-TTg ngày 1/6/2022 của Thủ tướng chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường. Tập trung nâng cao chất lượng giáo dục ở các cấp học; Tiếp tục thực hiện hiệu quả chương trình Giáo dục phổ thông 2018; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra đánh giá; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống và ý thức chấp hành pháp luật cho học sinh.

Phát động các phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn của đất nước trong năm học 2025-2026.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

2.1. Đảm bảo an toàn trường học, chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, kế hoạch năm học để sẵn sàng ứng phó với các tình huống bất thường xảy ra. Quán triệt thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục tiểu học và trung học. Quán triệt và thực hiện tốt các văn bản của Bộ

GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học và THCS năm học 2025-2026; thực hiện nhiệm vụ giáo dục dân tộc, giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trường học, giáo dục quốc phòng và an ninh.

2.2. Triển khai thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 đối cấp Tiểu học và cấp THCS; bảo đảm hoàn thành chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục trong mọi tình huống.

2.3. Tiếp tục đẩy mạnh công tác đảm bảo chất lượng giáo dục; Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; đảm bảo chất lượng dạy học các môn học theo chương trình giáo dục phổ thông; duy trì, nâng cao tiêu chí trường học đạt chuẩn quốc gia, chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở.

2.4. Thực hiện tốt các giải pháp huy động và duy trì số lượng học sinh, đảm bảo tuyển sinh năm học 2025-2026 đạt chỉ tiêu kế hoạch giao; Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và hướng đến thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

2.5. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt và năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên trong việc thực hiện chương trình giáo dục; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; nâng cao năng lực số; phối hợp giữa nhà trường, Phòng VH-XH phường cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

2.6. Tham gia có chất lượng các Hội thi, cuộc thi như: giáo viên giỏi cấp trường, cấp tỉnh, giáo viên Tổng phụ trách giỏi cấp tỉnh; thi học sinh giỏi, thi KHKT, thi Sáng tạo thanh thiếu niên tỉnh Điện Biên lần thứ VI, tổ chức các sân chơi trí tuệ đối với học sinh tiểu học, THCS...

II. Các chỉ tiêu cơ bản

1. Huy động 100% trẻ 6 tuổi vào lớp 1, trẻ từ 6- 10 tuổi học tiểu học; 100% trẻ hoàn thành chương trình tiểu học vào lớp 6; trẻ 11- 14 tuổi học THCS đạt trên 98% trở lên.

2. Duy trì sĩ số học sinh: Duy trì 100% sĩ số học sinh (trừ lý do đặc biệt: chuyển trường, ốm đau dài hạn).

3. Chất lượng giáo dục:

3.1. Cấp Tiểu học:

a. Môn học và HĐGD:

+ Hoàn thành tốt: 86/147 học sinh chiếm tỷ lệ: 58,5%

+ Hoàn thành: 61/147 học sinh chiếm tỷ lệ: 41,5%

+ Chưa hoàn thành: 0/147 học sinh chiếm tỷ lệ: 0%

- Năng lực: Tốt: 86/147 = 58,5%; Đạt: 61/147 = 41,5 %; CCG: 0

- Phẩm chất: Tốt: 120/147 = 81,6%; Đạt: 27/147 = 18,4 %; CCG: 0

- Chất lượng lớp 5 kiểm tra đề chung phòng VH-XH đạt ĐTBm: Toán, Tiếng viết, Tiếng Anh 7,5 điểm

- Tham gia các cuộc thi:

- Thi cấp trường

+ Giao lưu Olympic Toán cấp trường (lớp 4,5): 10 em đạt giải

+ Giao lưu Olympic Tiếng Anh cấp trường (lớp 4,5): 6 em đạt giải

+ Thi Olympic Tiếng Anh trên Internet (lớp 3,4,5): 15 em đạt giải

+ Thi Violympic Toán trên Internet (lớp 4,5): 12 em đạt giải

+ Thi Violympic Toán trên Internet (lớp 1,2,3): 18 em đạt giải

+ Thi Trạng nguyên Tiếng Việt có 35 em tham gia đạt giải 20 em

- Thi cấp phường:

+ Giao lưu Olympic Toán cấp phường (lớp 4,5): 3-5 em đạt giải (theo đội)

+ Giao lưu Olympic Tiếng Anh cấp phường (lớp 4,5): 3 em đạt giải

=> đạt giải khuyến khích toàn đoàn đội thi Giao lưu Olympic lớp 4,5

+ Thi Violympic Toán trên Internet (lớp 1,2,3): 12 em đạt giải

+ Thi Violympic Toán trên Internet (lớp 4,5): 8 em đạt giải

+ Thi Trạng nguyên Tiếng Việt có 20 em tham gia đạt giải 15 em

- Thi cấp tỉnh:

+ Thi Olympic Tiếng Anh trên Internet (lớp 3,4,5): 5 em đạt giải

+ Thi Violympic Toán trên Internet (lớp 1,2,3): 6 em đạt giải

+ Thi Violympic Toán trên Internet (lớp 4,5): 4 em đạt giải

+ Thi Trạng nguyên Tiếng Việt có 15 em tham gia đạt giải 10 em

- Thi cấp Quốc gia:

+ Thi Olympic Tiếng Anh trên Internet 01 đạt giải

+ Thi Violympic Toán trên Internet 02 em đạt giải

- Các nội dung:

+ Lớp TTXS: $3/5 = 60\%$; Lớp Tiên tiến: $2/5 = 40\%$

+ Phong trào VSCĐ: 100% các lớp tham gia.

+ Duy trì số lượng: 100 %

+ Châu ngoan Bác Hồ: 140/147 học sinh chiếm 95,2%

3.2. Cấp THCS:

- Đánh giá kết quả rèn luyện: Tốt: $113/142 = 79,6 \%$; Khá: $27/142 = 19\%$; Đạt: $2/142 = 1,4\%$, Chưa đạt: 0.

- Đánh giá kết quả học tập: Tốt: $21/142 = 14,8 \%$; Khá: $47/142 = 33,1\%$; Đạt: $74/142 = 52,1\%$, Chưa đạt: 0

- Chất lượng lớp 9 kiểm tra đề chung Phòng VH-XH, tỉnh đạt ĐTBm: Toán 7,0 điểm, Văn 6,5 điểm, Tiếng Anh 6,5 điểm.

- Điểm kiểm tra vào THPT lớp 10 Đtbm 3 môn: Toán, Văn, Tiếng anh 6,5 điểm, đứng top 10/121 toàn tỉnh

- Tỷ lệ tốt nghiệp $21/21 = 100\%$.

- Tỷ lệ chuyển lớp sau thi lại: 100%;

- Giáo dục thể chất thẩm mỹ: 100% đạt yêu cầu.

- Các nội dung khác:

+ Lớp đạt TTXS: 3/5 lớp chiếm tỷ lệ 60 %

+ Lớp đạt Tiên tiến: 2/5 lớp chiếm tỷ lệ 40 %

+ Phong trào VSCĐ: 100% các lớp tham gia.

+ Duy trì số lượng: 100 %

+ Châu ngoan Bác Hồ: 140/142 học sinh chiếm 98,6%

- Học sinh giỏi các cấp: Cấp trường: HSG các môn văn hóa lớp 9 (Văn, Lịch sử & Địa lí, Tin, Tiếng anh): đạt 5/21 chiếm 23,8%;

+ Olympic Lớp 8 (Văn, Toán, KHTN, LS & ĐL, Tin, Tiếng anh): đạt 6/26 chiếm 23,1%; Olympic lớp 6,7: đạt 10/95 chiếm 10,5%;

+ Violympic Tiếng Anh trên Internet: 4 em đạt giải; Violympic Toán trên Internet: 8 em đạt giải vòng cấp xã/phường.

+ HSG các môn văn hóa lớp 9 cấp tỉnh: đạt 4/21 chiếm 19%;

+ Olympic Tiếng Anh trên Internet: 4 em đạt giải cấp tỉnh; Violympic Toán trên Internet: 6 em đạt giải Cấp tỉnh.

+ Cấp quốc gia đối với Olympic Tiếng Anh, Toán trên Internet có giải.

3.3. Các cuộc thi:

- Cuộc thi Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh THCS có 01 dự án tham gia cấp Phường và đạt giải.

- Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng có 01 dự án tham gia cấp Phường và đạt giải (giao cho cấp Tiểu học).

- Đạt giải Khuyến khích Hội thao ngành giáo dục các môn có khả năng đạt giải: 03 nội dung trở lên.

4. Chất lượng đội ngũ:

- Xếp loại về chuyên môn nghiệp vụ: Tốt 16/17 chiếm 94,1%; Khá 01/17 chiếm 5,8%.

+ Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh: 4/17 đồng chí 23,5% bảo lưu năm học trước (đc Mai, Huyền, Lò Huyền, Tuyết)

+ Giáo viên dạy giỏi cấp Phường: 5/17 đồng chí 38,5%

+ Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 17/17 đồng chí 100%

- Xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên: Tốt: $14/17 = 82,4\%$; Khá: $3/17 = 17,6\%$.

- Đánh giá xếp loại chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng loại: 2/2 Tốt.

- Xếp loại viên chức, người lao động: HTXSNV: $5/24 = 20,8\%$; HTTNV: $19/24 = 79,2\%$.

- Khen thưởng của giáo viên gắn với chất lượng và học sinh tham gia đạt giải thi HSG các cấp.

- Số đảng viên 12 đ/c: Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ 100%. Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 15-20% trong tổng số ĐV hoàn thành tốt nhiệm vụ.

5. Thi đua khen thưởng

- Trường phấn đấu đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc, đề nghị Phường Điện Biên Phủ tặng Giấy khen.

- Đoàn thanh niên Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Liên đội được Hội đồng đội tặng giấy khen.

- Cá nhân LĐTT: 24/24 đạt tỉ lệ 100%; trong đó có 07 đ/c trở lên được Công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng Sáng kiến kinh nghiệm.

- Cá nhân CSTĐ: 8/24 đạt tỉ lệ 33,3%, 04 cá nhân đề nghị UBND Phường tặng Giấy khen.

- Cá nhân đề nghị Sở GD&ĐT tặng Giấy khen: 01 đ/c.

- Cá nhân đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen: 01 đ/c.

- Cá nhân đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen: 01 đ/c.

III. Giải pháp chung

1. Tiếp tục quán triệt các chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Chỉ thị nhiệm vụ trọng tâm của năm học đến cán bộ GV, đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, gắn với các cuộc vận động, phong trào "mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo".

2. Tích cực tham mưu với cấp ủy Đảng, Chính quyền địa phương quan tâm tạo mọi điều kiện thuận lợi về mọi mặt phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo. Phối hợp với các lực lượng tạo ra các nguồn lực phát triển nhà trường.

3. Xây dựng khối đoàn kết, phát huy dân chủ. Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức viên chức phát huy khả năng năng lực. Làm tốt công tác công khai theo quy định.

4. Xây dựng và thực hiện tốt nội quy, quy chế cơ quan đảm bảo kỷ cương nề nếp.

5. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý, chất lượng giảng dạy của GV.

6. Phát huy nội lực, tăng cường khối đoàn kết, tăng cường ý thức tự học, tự bồi dưỡng của đội ngũ. Đổi mới sinh hoạt chuyên môn. Đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh.

7. Phối hợp với trường Mầm non-TH-THCS xây dựng kế hoạch và giải pháp toàn diện về củng cố, duy trì nâng cao kết quả đạt chuẩn Phổ cập GDTHCS.

8. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính. Nâng cao hiệu quả, hiệu lực công tác quản lý chỉ đạo tăng cường giáo dục toàn diện cho học sinh. Nâng cao năng lực lãnh đạo của cán bộ quản lý. Thực hiện tốt các chế độ chính sách cho học sinh và cán bộ giáo viên, nhân viên

9. Tiếp tục duy trì số lớp, số học sinh; xây dựng kế hoạch đề nghị bổ sung cơ sở vật chất theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa. Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học.

10. Tổ chức linh hoạt, hiệu quả dạy học 2 buổi/ ngày theo Hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

11. Thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ chính sách cho học sinh và cán bộ giáo viên, nhân viên. Quản lý tài chính chặt chẽ, chống lạm thu trong trường học.

12. Tiếp tục đổi mới công tác thi đua, từng bước đẩy mạnh phong trào thi đua trong nhà trường đảm bảo chất lượng công bằng thực sự góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

13. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục, tăng cường công tác khuyến học, khuyến tài. Phối hợp tốt và huy động sức mạnh tổng hợp của các lực lượng trong và ngoài nhà trường, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, hiệu quả.

14. Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể, các tổ chức Hội, các Hội đồng trong và ngoài nhà trường.

15. Làm tốt công tác phòng chống tham nhũng trong nhà trường. Thực hiện triệt để, kịp thời khiếu nại tố cáo.

B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Thực hiện hiệu quả các cuộc vận động và các phong trào thi đua

1. Nội dung

- Thực hiện tốt Chỉ thị 05- CT/TW của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 08-CT/TU, ngày 30/3/2016 của Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc; nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh; Hướng dẫn số: 2611/SGDĐT-QLĐT, ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với công tác học sinh, sinh viên;

- Tiếp tục đưa nội dung các cuộc vận động "Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo" và phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực" thành hoạt động thường xuyên của nhà trường, rèn luyện phẩm chất chính trị đạo đức lối sống của cán bộ quản lý giáo viên, nhân viên. Thực hiện có hiệu quả Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 1/6/2022 của Thủ tướng chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường.

- Phát động các phong trào thi đua chào mừng các ngày lễ lớn trong năm 2025. Ngành Giáo dục xác định chủ đề năm học 2025-2026 là ***“Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển”***.

2. Chỉ tiêu

100% Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh hưởng ứng các cuộc vận động, các phong trào thi đua.

3. Biện pháp thực hiện

Nhà trường tạo điều kiện để các tổ chức đoàn thể: chi bộ Đảng, Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên, hội cha mẹ học sinh... làm tốt công tác tuyên truyền nội dung các cuộc vận động, các phong trào thi đua dưới nhiều hình thức thực hiện thường xuyên có hiệu quả.

Ban thi đua thường xuyên tổ chức các hoạt động, các phong trào thi đua lồng ghép với cuộc vận động một cách thiết thực, hiệu quả. Cụ thể hóa nội dung phong trào thi đua, gắn với việc tổ chức các hoạt động giáo dục.

Phối hợp giao nhiệm vụ cho các tổ chức trong nhà trường đăng ký tham gia các hoạt động phù hợp: Ban thi đua vận động cán bộ giáo viên tổ chức tốt các hoạt động dạy học hiệu quả, đổi mới dạy học, KTĐG theo định hướng tiếp cận năng lực người học; tích cực tham gia các cuộc thi. Phát động công chức, viên chức, người lao động thực hiện lễ lối làm việc khoa học, kỷ cương, tích cực, tạo dựng cảnh quan thân thiện, sạch đẹp; phát động phong trào viết SKKN, nâng cao chất lượng giáo dục.

Đội thiếu niên chịu trách nhiệm chủ động tổ chức các hoạt động văn nghệ, trò chơi dân gian và các hội thi năng khiếu văn nghệ, thể dục - thể thao; tham gia hội thi cấp phường, tỉnh; duy trì các nề nếp trong nhà trường, phối hợp tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

Bộ phận CSVC tham mưu hoàn thiện xây dựng CSVC trường lớp, phối hợp với các cơ quan chức năng, các đoàn thể xã hội xây dựng trường học an toàn, đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ.

Kế toán cùng tổ trưởng văn phòng tham mưu quản lý tài chính, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, chống lạm thu trong nhà trường.

Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, chỉ đạo dạy học sát thực tiễn, đổi mới đáp ứng yêu cầu. Tìm giải pháp nâng cao chất lượng học sinh giỏi các môn văn hóa và chất lượng học sinh đại trà đặc biệt các em ở làng trẻ SOS, con nuôi công an tỉnh.

Ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp với nhà trường trong việc duy trì sĩ số, tạo điều kiện cho con đi học và tham gia các hoạt động khác. Vận động phụ huynh, các doanh nghiệp đóng trên địa bàn, các nhà hảo tâm tham gia giúp đỡ xây dựng CSVC của nhà trường và các em có hoàn cảnh khó khăn, các em học sinh thuộc làng trẻ SOS.

Ban thi đua, xây dựng kế hoạch tổ chức chỉ đạo các phong trào thi đua làm tốt công tác biểu dương, khen thưởng, nhân rộng điển hình động viên khuyến khích tạo phong trào thi đua sôi nổi, con nôi công an tỉnh Điện Biên.

II. Nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường

1. Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường

1.1. Nội dung

1.1.1. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục.

- Tiếp tục triển khai thực hiện chất lượng, hiệu quả các văn bản của Bộ Giáo dục - Đào tạo: số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT; số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT, công văn số 2345/BGD-ĐT-GDTH ngày 7/6/2021 của Bộ giáo dục và đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường về triển khai xây dựng kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh với các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp phù hợp với tình hình thực tế để phát huy hiệu quả năng lực đội ngũ giáo viên của nhà trường và theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

- Xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục, phân phối chương trình chi tiết theo 35 tuần thực học phù hợp với điều kiện của đơn vị, đảm bảo thời gian kết thúc học kỳ I, kết thúc năm học theo quy định tại Quyết định số: 1812/QĐ-UBND ngày 13/8/2025 của UBND tỉnh của UBND tỉnh: Tựu trường ngày 29/08/2024, khai giảng ngày 05/9/2025, trước ngày 18/01/2026 kết thúc học kỳ I, Hoàn thành chương trình học kỳ II và kết thúc năm học 31/5/2026; có đủ thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành, tổ chức hoạt động trải nghiệm và kiểm tra định kỳ. Quan tâm, chú trọng xây dựng Chương trình giáo dục nhà trường: Bám sát mục tiêu giáo dục, phù hợp với điều kiện thực tiễn của từng đơn vị gồm chương trình dạy chính khóa, chương trình dạy 2 buổi trên ngày và các hoạt động trải nghiệm. Cân đối nội dung dạy học trên lớp, ngoài lớp phù hợp đối tượng học sinh theo hướng tăng cường phẩm chất và năng lực.

1.1.2. Đối với Chương trình Tiểu học:

a. Thực hiện Chương trình giáo dục:

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới ban hành theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Hướng dẫn số: 2345/BGD-ĐT-GDTH, ngày 7/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp Tiểu học.

Xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục địa phương tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn tại Công văn số 3036/BGDĐT-GDTH ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT với hình thức linh hoạt, phù hợp với hoàn cảnh cụ thể của nhà trường, địa phương đảm bảo mục tiêu và chất lượng giáo dục.

- Sách giáo khoa, sách hướng dẫn học các môn học: Số lượng sách quy định tối thiểu đối với mỗi học sinh khối lớp 1,2,3,4,5 (*có danh mục sách giáo khoa quy định*). Xuất bản phẩm tham khảo và vở (tập viết, luyện viết) sử dụng trong quá trình dạy và học tại các cơ sở giáo dục tiểu học thực hiện theo quy định tại Thông tư số

21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GDĐT.

Tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, bố trí thời gian thực hiện chương trình khoa học, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong quá trình thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục, đảm bảo cuối năm học, học sinh đạt được yêu cầu cần đạt của chương trình. Trong điều kiện cho phép, các trường tạo môi trường cho học sinh trải nghiệm, vận dụng các kiến thức trên lớp, phát huy năng lực được học trong chương trình vào hoạt động giáo dục và thực tiễn.

Chỉ đạo tổ chuyên môn, đội ngũ giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo mỗi giáo viên nắm vững mạch nội dung, yêu cầu cần đạt của chương trình môn học (hoạt động giáo dục); tổ chức hướng dẫn học sinh tiếp thu nội dung bài học, chủ đề học tập trong sách giáo khoa phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất nhà trường và năng lực học sinh các lớp; bảo đảm cuối năm học học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình.

Xây dựng kế hoạch dạy học tuần, kế hoạch các môn học và hoạt động giáo dục, kế hoạch thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho học sinh khuyết tật không có điều kiện đến trường dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ sở giáo dục.

b. Tổ chức dạy học Ngoại ngữ 1:

- Đối với lớp 1, lớp 2: Tiếp tục triển khai Chương trình tiếng Anh tự chọn bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình làm quen với tiếng Anh ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT.

- Đối với lớp 3, lớp 4, lớp 5:

Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, giáo viên để tổ chức cho 100% học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5 học môn Tiếng Anh theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 của Bộ GDĐT.

Triển khai thực hiện kế hoạch số 160/KH-BGDĐT ngày 19/02/2024 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai sử dụng Hệ thống học liệu tiếng Anh trên máy tính và trực tuyến cấp tiểu học đầu tư theo Quyết định số 4374/QĐ-BGDĐT ngày 19/11/2021 của Bộ GDĐT.

Triển khai tổ chức dạy học môn Tiếng Anh cấp tiểu học theo Kế hoạch số 1687/KH-SGDĐT ngày 18/6/2024 của Sở GDĐT. Tiếp tục tăng cường tổ chức cho giáo viên, học sinh, tham gia học tiếng Anh qua truyền hình, trực tuyến và các phương tiện truyền thông phù hợp khác; đẩy mạnh thực hành tiếng Anh qua các hoạt động giao tiếp, đọc truyện, trải nghiệm, các sân chơi, giao lưu tiếng Anh.

c. Tổ chức dạy học môn Tin học:

Dạy môn Tin học bắt buộc cho 100% học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5 theo yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học (công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 của Bộ GDĐT về việc tổ chức dạy học môn tin học chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học).

Tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học, giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh theo hướng dẫn tại công văn số 3539/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019 của Bộ GD&ĐT ngay từ lớp 1 nhằm hình thành các kỹ năng cần thiết cho công dân số, làm cơ sở để học sinh tiếp cận, học tập thuận lợi môn Tin học ở các lớp 3,4,5. Tham gia tập huấn cho đội ngũ giáo viên về xây dựng kế hoạch triển khai giáo dục kỹ năng công dân số theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

d. Nội dung giáo dục địa phương lớp 1,2,3,4,5 tỉnh Điện Biên thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 99/SGDĐT-GDTH ngày 19/01/2021 của Sở GD&ĐT và được dạy học tích hợp trong các môn học và môn hoạt động trải nghiệm. Lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn tại Công văn số: 3036/BGDĐT-GDTH ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT với hình thức linh hoạt, phù hợp với hoàn cảnh cụ thể của nhà trường, địa phương đảm bảo mục tiêu và chất lượng giáo dục.

Chủ đề thiên nhiên và con người địa phương trong Tài liệu giáo dục địa phương lớp 4 tỉnh Điện Biên được thực hiện với thời lượng 4 tiết trước khi tổ chức dạy học các nội dung khác của mạch nội dung "Địa phương và các vùng miền của Việt Nam" trong Chương trình GDPT 2018 đối với môn Lịch sử và Địa lý lớp 4,5.

e. Tiếp tục triển khai giáo dục STEM ở cấp tiểu học theo hướng dẫn tại công văn số 909/BGDĐT-GDTH ngày 08/3/2023 của Bộ GD&ĐT; công văn số 652/SGDĐT-GDĐT ngày 22/3/2023 của Sở GD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện giáo dục STEM cấp Tiểu học.

Quan tâm bố trí nguồn kinh phí, trang bị cơ sở vật chất để bảo đảm thực hiện hiệu quả giáo dục STEM trong các cơ sở giáo dục phù hợp với điều kiện của địa phương.

Đẩy mạnh tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề về thực hiện nội dung giáo dục STEM, hướng dẫn giáo viên sử dụng nguồn học liệu tại địa chỉ website <http://stemtienuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GD&ĐT.

g. Xây dựng kế hoạch tích hợp giữa Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp với sinh hoạt dưới cờ hoặc hoạt động trải nghiệm cuối tuần cho phù hợp cấp học; nội dung dạy học tích hợp (tài liệu giáo dục an toàn giao thông, giáo dục địa phương, quốc phòng an ninh, khởi nghiệp, phòng cháy chữa cháy, bảo tồn phát huy nghệ thuật truyền thống văn hoá các dân tộc, STEM...), ôn tập kiểm tra bổ sung kiến thức, dạy học theo chủ đề, giáo dục kỹ năng sống, hoạt động tư vấn tâm lý học sinh, giáo dục truyền thống nhà trường,...

Tiếp tục thực hiện tốt công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông theo Thông tư số: 31/2017/TT-BGDĐT, ngày 18/12/2017 của Bộ GD&ĐT; văn bản số: 376/SGDĐT-GDTrH, ngày 6/03/2018; văn bản số: 56/SGDĐT-GDTrH, ngày 09/01/2019 của Sở GD&ĐT.

h. Triển khai thực hiện các giải pháp tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số và dạy tiếng Việt cho trẻ em là người dân tộc thiểu số trước khi vào lớp Một:

- 100% số học sinh dân tộc thiểu số tiểu học được dạy tăng cường tiếng Việt

qua các môn học và hoạt động giáo dục tối thiểu 01 tiết/tuần. Giáo viên xây dựng kế hoạch giúp học sinh hoàn thành yêu cầu cần đạt của chương trình môn Tiếng Việt.

- Tiếp tục triển khai thực hiện giải pháp dạy viết bài văn, đoạn văn theo hướng mở, dạy học phát triển năng lực môn Tiếng Việt. Tăng cường nội dung đọc hiểu văn bản, mở rộng vốn từ, xây dựng cây từ vựng tiếng Việt, dạy tiếng Việt cho học sinh dân tộc gắn với giao tiếp. Xây dựng thói quen đọc sách cho học sinh thông qua việc tổ chức tiết đọc sách tại thư viện, nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện xanh, thư viện lưu động, thư viện góc lớp, duy trì hiệu quả hoạt động giao lưu tiếng Việt.

- Triển khai dạy học tiếng Việt cho trẻ em là người dân tộc thiểu số trước khi thực hiện Chương trình lớp Một theo quy định, thời lượng 72 tiết.

- + Cấp tiểu học xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện; tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên về nội dung, phương pháp dạy học tiếng Việt cho trẻ là người dân tộc thiểu số trước khi vào lớp Một. Tổ chức kiểm tra đánh giá việc tổ chức dạy tiếng Việt cho học sinh DTTS phù hợp với điều kiện của địa phương theo Thông tư số 23/2023/TT-BGDĐT ngày 08/12/2023 của Bộ GDĐT, Nghị quyết số 20/2024/NQ-HĐND ngày 10/12/2024 của HĐND tỉnh và Công văn số 3430/UBND-KGVX ngày 11/7/2025 của UBND tỉnh Điện Biên, Công văn số 1359/CV-SGDĐT ngày 14/5/2025 của Sở GDĐT.

k. Dạy học 2 buổi/ngày:

Bố trí sắp xếp đội ngũ giáo viên đảm bảo tỉ lệ 1,5 giáo viên/lớp theo quy định tại Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ GDĐT. Duy trì 100% số trường tiểu học tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 07 tiết học, mỗi tiết học 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 09 buổi/tuần (tương đương với 32 tiết/tuần).

Nội dung và hình thức dạy học:

- Buổi 1: Tổ chức dạy học nội dung Chương trình giáo dục phổ thông các môn học và hoạt động giáo dục ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Buổi 2: Tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục về văn hóa, nghệ thuật, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông; giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), ngoại ngữ, thể thao, các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương và các nội dung giáo dục khác theo quy định, đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh,...

Lưu ý: Tùy tình hình đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất và điều kiện thực tiễn của địa phương, các lớp có học sinh tiểu học bố trí thời gian thực hiện chương trình khoa học, không gây áp lực đối với học sinh, đảm bảo thực hiện đủ số tiết các môn học theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; chú trọng đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học: tự học có hướng dẫn của giáo viên, học tập theo nhóm, học trải nghiệm, sinh hoạt câu lạc bộ,...

1.1.3. Đối với Chương trình THCS:

a. Đối với chương trình: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT, Thông tư số 20/2021/TT-BGDĐT ngày 01/7/2021 của Bộ GD&ĐT sửa đổi, bổ sung Điều 3 Thông tư số: 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Chương trình giáo dục phổ thông và Thông tư số: 22/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT về Quy định đánh giá học sinh THCS. Ưu tiên tập trung triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018 tốt nhất, lựa chọn giáo viên đã được tập huấn, bồi dưỡng và có chuyên môn tốt nhất để phân công dạy lớp 6, đồng thời chuẩn bị tốt điều kiện để triển khai chương trình mới theo Văn bản số: 5512/BGDĐT, ngày 18/12/2020 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường và Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình. Công văn của Sở GD&ĐT: số 1891/SGDĐT-GDTrH ngày 31/7/2024 về việc tăng cường chuẩn bị các điều kiện thực hiện CT GDPT 2018; số 2062/SGDĐT-GDTrH ngày 31/7/2024 về việc tăng cường đảm bảo an toàn trường học và chuẩn bị các điều kiện cho năm học. Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2023 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử & Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, Công văn số 2166/SGDĐT-GDTrH ngày 28/7/2025 của Sở GD&ĐT về việc tăng cường thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông năm học 2025-2026; Công văn số 4060/BGDĐT-GDPT ngày 17/7/2025 của Bộ GD&ĐT về việc tăng cường thực hiện chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

b. Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tích hợp nội dung giáo dục quyền con người; tích hợp hiệu quả các nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; các nội dung giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và đạo đức liêm chính; giáo dục bình đẳng giới; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục tăng cường năng lực số, kỹ năng chuyển đổi và các nội dung giáo dục lồng ghép khác.

c. Đối với môn tiếng Anh: Triển khai thực hiện giảng dạy chương trình tiếng Anh theo CT GDPT 2018 đối với tất cả các khối lớp từ lớp 6 đến lớp 9 tại các trường THCS trong Phường Điện Biên Phủ.

d. Các trường có đủ điều kiện về giáo viên, cơ sở vật chất tăng cường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày và tham gia thí điểm dạy học 5 ngày/tuần theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm Công văn: số 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2010 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học; số 1891/SGDĐT-GDTrH ngày 31/7/2024 của Sở GD&ĐT về việc tăng cường chuẩn bị các điều kiện thực hiện CT GDPT 2018 năm học 2024-2025 môn Tiếng Anh, Tin học, các môn tích hợp và việc thí điểm dạy học 5 ngày/tuần cấp THCS; tăng cường phụ đạo cho học sinh còn hạn chế về kết quả học

tập; tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số và tổ chức dạy học các môn học tiếng dân tộc thiểu số khi có đủ điều kiện theo quy định.

e. Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho học sinh khuyết tật không có điều kiện đến trường dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ sở giáo dục. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường trung học bảo đảm chất lượng, hiệu quả theo Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong chương trình giáo dục trung học.

g. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 1571/KH-UBND, ngày 18/08/2021 của UBND thành phố Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 28/5/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố về đẩy mạnh phát triển toàn diện Giáo dục và Đào tạo gắn với bảo tồn, phát huy bản sắc văn hóa các dân tộc.

- Tiếp tục đưa nội dung bảo tồn, phát triển văn hóa các dân tộc tích hợp vào các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với thực tế của từng đơn vị trường. Tăng cường việc giới thiệu các di sản văn hóa tiêu biểu như làn điệu dân ca, trò chơi dân gian cho học sinh trong các hoạt động tập thể, ngoại khóa. Gắn nội dung bảo tồn, phát triển văn hóa các dân tộc tích hợp vào các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với thực tế của đơn vị. Giới thiệu các di sản văn hóa tiêu biểu như làn điệu dân ca, trò chơi dân gian cho học sinh trong các hoạt động tập thể, ngoại khóa.

Nội dung giáo dục của địa phương, phân công giáo viên đảm nhận các nội dung hợp lý dạy các chủ đề/ bài học phù hợp với kế hoạch dạy học các môn học có nội dung liên quan; Lớp 6 tìm hiểu về truyện cổ và một số loại hình âm nhạc truyền thống của một số dân tộc ở Điện Biên; Lớp 7 tìm hiểu về ca dao, tục ngữ, nhạc cụ và những trang phục truyền thống của một số dân tộc ở Điện Biên; Lớp 8 tìm hiểu về một số lễ hội, tín ngưỡng tiêu biểu ở Điện Biên; Lớp 9 tìm hiểu kiến trúc dân gian và phong tục tập quán của một số dân tộc ở Điện Biên.

Tiếp tục làm tốt công tác giáo dục truyền thống Điện Biên Phủ anh hùng, giáo dục ý thức tự hào, bảo tồn và phát huy các giá trị văn hóa tốt đẹp của dân tộc. Lồng ghép nội dung dạy các nét văn hóa dân tộc, các lễ hội dân gian vào nội dung giảng một số môn học và hoạt động giáo dục tập thể.

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho học sinh tham quan các di sản văn hóa tiêu biểu của địa phương, làng nghề truyền thống phù hợp với điều kiện thực tế của từng đơn vị trường học. Tổ chức cho học sinh tìm hiểu, trải nghiệm lễ hội Hạng Khuống của người dân tộc Thái tại bản Him Lam 2, phường Him Lam; tìm hiểu một số di sản văn hóa “Lễ cúng bản” dân tộc Khơ Mú, “Lễ Cầu mùa” dân tộc Si La và dân tộc Khơ Mú, “Lễ Nhảy lửa” của dân tộc Dao, “Lễ mừng cơm mới” của dân tộc Lào; tham quan làng nghề truyền thống “Nghề dệt thổ cẩm” tại bản Phiêng Lơi, xã Thanh Minh; nghề đan mây, tre tại xã Nà Tấu, Pá Khoang, "nghề làm miến dong" xã Thanh An.

h. Xây dựng kế hoạch thực hiện: tích hợp lồng ghép Quốc phòng - an ninh, tích hợp giáo dục đạo đức, pháp luật, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ chí

minh; đề án Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho thanh thiếu niên nhi đồng giai đoạn 2015-2020; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng, lãng phí; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền biển đảo quốc gia; sử dụng năng lượng tiết kiệm hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông theo hướng dẫn của Bộ giáo dục – Đào tạo.

i. Tham mưu Phòng VH-XH, UBND phường Điện Biên Phủ tăng cường đủ đội ngũ giáo viên đảm bảo tỷ lệ 1,5 giáo viên đối với Tiểu học; 1,9 giáo viên /lớp theo quy định tại Thông tư số: 05/2025/TT-BGDĐT, ngày 12/7/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy 2 buổi trên ngày theo văn bản số 2540/SGDĐT-GDTrH, ngày 24/8/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên V/v triển khai thực hiện tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026

- Học sinh học 2 buổi/ngày được tăng cường kiến thức kỹ năng thông qua các môn học, giáo dục kỹ năng sống thông qua hoạt động các Câu lạc bộ, phát triển năng lực thông qua hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp và hoạt động trải nghiệm.

k. Tổ chức dạy học môn Tin học bắt buộc cho 100% học sinh. Hình thành các kỹ năng cần thiết cho công dân số, làm cơ sở để học sinh tiếp cận, học tập thuận lợi môn Tin học ở các lớp 3,4,5. Tổ chức tập huấn cho đội ngũ giáo viên cốt cán về xây dựng kế hoạch triển khai giáo dục kỹ năng công dân số theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

m. Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đối với học sinh lớp 6,7,8,9 thực hiện đủ các chủ đề quy định cho mỗi tháng và tích hợp nội dung Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp vào môn Giáo dục công dân theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1.2. Biện pháp thực hiện

Thành lập ban cốt cán chuyên môn tư vấn cho Thủ trưởng đơn vị triển khai xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường bám sát các văn bản chỉ đạo, phù hợp thực tiễn.

Các tổ trưởng chuyên môn tổ chức cho cán bộ GV nghiên cứu chương trình, xây dựng kế hoạch giáo dục sát với thực tiễn. Xây dựng các nội dung giáo dục lồng ghép, tích hợp đảm bảo nội dung, thời lượng theo quy định.

Phân công phụ trách cấp THCS, Tiểu học phối hợp với tổng phụ trách đội và giáo viên chủ nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động trải nghiệm sáng tạo;.....

Đối với các nội dung dạy học tự chọn môn Tiếng Anh lớp 1,2 giao cho Tổ trưởng CM tiểu học và đ/c Mai xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện.

Các tổ trưởng chuyên môn thường xuyên kiểm tra kế hoạch bài dạy của giáo viên để nắm được việc thực hiện nội dung chương trình, kế hoạch dạy học môn học cá nhân. Kiểm tra số đầu bài và số theo dõi đánh giá giáo viên để điều chỉnh kịp thời kế hoạch việc thực hiện kế hoạch dạy học.

Xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề tập trung vào xây dựng nội dung dạy học chương trình giáo dục phổ thông mới đối với 2 cấp học; dạy học kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực người học.

Thực hiện sinh hoạt chuyên môn tập chung vào việc nghiên cứu chương trình giáo dục phổ thông tổng thể, chương trình môn học, chú trọng đổi mới nội dung sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ quan sát lớp học, nghiên cứu bài học và khai thác các chuyên đề. Tham dự có chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn cụm trường.

2. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá

2.1. Nhiệm vụ

2.1.1. Đổi mới phương pháp dạy học.

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh phương pháp dạy học tích cực khác; đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án trong các môn học; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; tập trung dạy cách học, cách nghĩ; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; chú ý việc tổ chức dạy học phân hoá phù hợp các đối tượng học sinh khác nhau theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức dạy học, hoạt động giáo dục trên lớp; tăng cường tổ chức thực hành, trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức đã học vào thực tế cuộc sống. Dành nhiều thời gian cho học sinh khai thác sử dụng sách giáo khoa, thực hành, thí nghiệm để tiếp nhận và vận dụng kiến thức thông qua thực hiện nhiệm vụ được giao và hoàn thành sản phẩm học tập cụ thể theo yêu cầu của giáo viên. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học (trong và ngoài lớp học, trong và ngoài khuôn viên nhà trường), khuyến khích các hình thức dạy học nhằm thúc đẩy hứng thú học tập của học sinh.

2.1.2. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học:

Triển khai giáo dục STEM từ năm học 2024-2025 theo hướng dẫn tại Công văn số: 909/BGDĐT-GDTH ngày 8/3/2023 của Sở GD&ĐT, Công văn số 652/SGDĐT- GDMT ngày 22/3/2023 của Sở GD&ĐT, công văn số: 431/PGDĐT-GDTH ngày 28/3/2023 của Phòng GD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện giáo dục STEM cấp Tiểu học. Tiếp tục triển khai giáo dục STEM trong năm học.

Quan tâm bố trí nguồn kinh phí, trang bị cơ sở vật chất để bảo đảm thực hiện hiệu quả giáo dục STEM trong các cơ sở giáo dục tiểu học trên địa bàn phù hợp với điều kiện của địa phương.

Đẩy mạnh tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề về thực hiện nội dung giáo dục STEM, hướng dẫn giáo viên sử dụng nguồn học liệu tại địa chỉ website <http://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GD&ĐT.

Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

Tiếp tục tổ chức giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kĩ thuật - toán (STEM) trong việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông ở những môn học liên quan. Tiếp tục xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM trong kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện của nhà trường và địa phương; tiếp tục xây dựng và thực hiện bài học STEM; kĩ năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM và năng lực hướng dẫn hoạt động nghiên cứu khoa học, kĩ thuật. Tổ chức dạy học theo phương thức giáo dục STEM và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

Tiếp tục tổ chức thực hiện các cuộc thi, Hội thi, Hội thao các giải thi đấu TDTT dành cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh theo hướng dẫn của UBND thành phố, Sở, Phòng VH-XH phường. Tổ chức và động viên học sinh tích cực tham gia hoạt động NCKH và Cuộc thi KHKT dành cho học sinh trung học.

Nâng cao chất lượng ôn tập, ôn thi học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 (Toán, Văn, KHTN, lịch sử- Địa lý, Tin, Tiếng Anh...) theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT. Khuyến khích học sinh tự nguyện tham gia kì thi Olympic lớp 4,5,6,7; Các cuộc thi trên mạng; phối hợp với Ban Tổ chức Cuộc thi giải Toán, Vật lí, Tiếng Anh trên Internet để tổ chức cho học sinh có nguyện vọng tham gia thi đạt kết quả tốt.

Động viên học sinh tích cực tham gia các cuộc thi: “Viết thư quốc tế UPU”, “Sáng tạo Thanh thiếu niên nhi đồng”, Hội thao truyền thống của ngành, giải bóng chuyền, giải thi Bơi truyền thống cấp thành phố và các cuộc thi khác do các cấp phát động và tham gia sân chơi "Đấu trường VioEdu" dành cho học sinh Tiểu học và THCS;

2.1.3. Đổi mới kiểm tra và đánh giá

Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ học sinh.

Cấp Tiểu học:

- Tổ chức thực hiện hiệu quả đánh giá đối với học sinh Tiểu học thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, được đánh giá theo quy định tại Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT, ngày 4/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

+ Đối với lớp 4,5 có thêm bài kiểm tra định kỳ môn Toán, Tiếng Việt vào giữa học kỳ I và giữa học kỳ II.

+ Đối với lớp 5, Phòng VH-XH (Trường) tổ chức kiểm tra chất lượng với đề chung lớp 5 cuối học kỳ II đối với các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh.

Cấp THCS:

Triển khai thực hiện nghiêm túc Thông tư số: 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đánh giá học sinh đối với lớp 6,7,8,9;

+ Môn KHTN lấy 4 lần điểm kiểm tra thường xuyên, các môn khác căn cứ số tiết dạy trên năm để lấy điểm kiểm tra (cuối kỳ chọn các bài kiểm tra điểm cao để đưa vào đánh giá).

+ Chỉ khen thưởng cho học sinh đạt danh hiệu học sinh Xuất sắc và học sinh Giỏi theo Thông tư số: 22/2021/BGDĐT, ngày 20/7/2021.

+ Các môn: **Ngữ Văn, Toán** có thêm các bài kiểm tra 1 tiết được ghi vào kế hoạch giáo dục (PPCC) buổi 2 làm căn cứ đánh giá quá trình học tập;

+ Các kiểm tra giữa kỳ I, II được tham gia tính điểm TB mtk và ĐTB mcn.

Thực hiện nghiêm túc việc biên soạn đề kiểm tra, xây dựng đề kiểm tra định kỳ, kiểm tra cuối kỳ, cuối năm theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề đúng quy trình đã tập huấn, bồi dưỡng. Kết hợp một cách hợp lý hình thức tự luận với hình thức trắc nghiệm khách quan; dựa trên chuẩn kiến thức, kỹ năng, hướng tới phát triển năng lực tự học của học sinh. Giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn, tăng cường các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn (Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, GD&ĐT) để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội

- BGH chỉ đạo nghiêm túc công tác ra đề, quản lý và tổ chức kiểm tra đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ, Phòng GD&ĐT tổ chức kiểm tra theo đề chung đối với 3 môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh cuối năm học 2024-2025.

- Việc ra đề kiểm tra phải tuân thủ các bước, đảm bảo qui trình ra đề, duyệt và quản lý đề; Thành lập ngân hàng đề có đủ số lượng đề/môn so với số lớp; Việc coi, chấm trả bài phải đảm bảo đúng qui chế, đánh giá kết quả, mức độ đề để điều chỉnh phù hợp với đối tượng.

- Kiểm tra, đánh giá môn tiếng anh theo Hướng dẫn số: 1817/SGDĐT-GDTrH, ngày 17/9/2018 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn chuyên môn tiếng Anh cấp trung học năm học 2018-2019 và Thông tư số: 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số: 58/2011 của Bộ GD ngày 12/12/2011 về ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Xét công nhận Tốt nghiệp lớp 9 thực hiện theo Quyết định số: 31/2023/QĐ-BGDĐT, ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS...

2.2. Biện pháp thực hiện

- Tiếp tục thực hiện các chuyên đề chuyên môn về đổi mới PPDH - KTĐG theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất, dạy học - KTĐG theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Giao cho đ/c Tổ trưởng, tổ phó THCS (KHTN, KHXH), cấp Tiểu học và các giáo viên đã được phân công chịu trách nhiệm chính môn: KHTN, Lịch sử - Địa lý, Tin, Tiếng Anh xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng chuyên đề trong năm học sinh đạt giải.

- Tập trung nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn:

- Ngoài bài kiểm tra định kỳ, giáo viên tăng cường kiểm tra thường xuyên và kết hợp các hình thức kiểm tra, đánh giá để theo dõi quá trình tiến bộ của học sinh. Ra đề kiểm tra chung các bài kiểm tra định kì với 3 môn Văn, Toán, Tiếng anh nhằm đánh giá khách quan thực chất chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Tăng cường CSVC phục vụ đổi mới PPDH-KTĐG

- Tăng cường kiểm tra, tư vấn, thúc đẩy, giúp đỡ lẫn nhau phát triển chuyên môn.

3. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện:

3.1. Nội dung

Tăng cường lồng ghép hiệu quả công tác giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật cho học sinh thông qua các hoạt động giáo dục, tích hợp, lồng ghép trong các môn học, hoạt động giáo dục một cách phù hợp với thực tế trường và bám sát các văn bản chỉ đạo của cấp trên, đặc biệt quan tâm đẩy mạnh việc lồng ghép việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh vào các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp. Tăng cường mối liên hệ giữa gia đình và cộng đồng trong giáo dục học sinh.

Chú trọng giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống; giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống; phòng, chống tội phạm cho thanh thiếu niên, nhi đồng; lồng ghép giáo dục pháp luật, giáo dục phòng chống tham nhũng, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, hải đảo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

Giáo dục ý thức thái độ học tập chủ động, tích cực đáp ứng yêu cầu chuẩn về kiến thức, kỹ năng, thái độ. Quan tâm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.

Giáo dục ý thức rèn luyện thể chất, thẩm mỹ, kỹ năng phòng chống bệnh tật

3.2. Chỉ tiêu phấn đấu:

Chuyên lớp đạt 100%, tốt nghiệp 100%

Giáo dục thể chất thẩm mỹ: 100% đạt yêu cầu

Có học sinh tham dự cuộc thi HSG các môn văn hóa lớp 9, thi olympic tiếng anh, thi toán qua mạng đạt giải cao.

Ít nhất có 01 dự án của học sinh tham dự cuộc thi KHKT các cấp.

3.3. Biện pháp thực hiện

3.3.1. Giáo dục phẩm chất

Nhà trường tổ chức tuyên truyền các cuộc vận động, các phong trào thi đua trong năm học. Xây dựng và triển khai quy chế phối hợp giữa nhà trường, gia đình

và xã hội trong việc giáo dục đạo đức cho học sinh và phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống và ngăn ngừa bạo lực trong nhà trường. Xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình giáo dục nhà trường cấp tiểu học và THCS, phối hợp chặt chẽ với các lực lượng giáo dục xây dựng môi trường giáo dục văn hóa.

Xây dựng nội quy thực hiện nhiệm vụ học sinh, quy tắc ứng xử văn hóa trường học để hiểu, để nhớ để học sinh thực hiện.

Giáo viên chủ nhiệm: Làm tốt công tác giáo dục học sinh, phối hợp tốt với gia đình và nhà trường, xã hội để quản lý và giáo dục học sinh. Phối hợp với các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường tổ chức có hiệu quả các hoạt động giáo dục, các hoạt động trải nghiệm sáng tạo của lớp chủ nhiệm. Làm tốt công tác thi đua, khen thưởng, đánh giá học sinh.

Giáo viên bộ môn: Phối kết hợp với giáo viên chủ nhiệm quản lý, giáo dục học sinh thuộc bộ môn phụ trách. Quan tâm đến học sinh có đặc điểm cá biệt, học sinh hạn chế về phẩm chất.

Giáo viên làm tổng phụ trách đội: Tổ chức các hoạt động giáo dục tập thể, các hoạt động rèn luyện phẩm chất, kỹ năng sống, hoạt động trải nghiệm sáng tạo lồng ghép trong các tiết hoạt động dưới cờ và các hoạt động tập thể theo chủ đề, chủ điểm.

Đẩy mạnh công tác truyền thông, tuyên dương, vinh danh các tấm gương học sinh tiêu biểu trường học tập và rèn luyện, các hành động cao đẹp, gương người tốt việc tốt.

3.3.2. Giáo dục năng lực học sinh

Phối hợp với gia đình học sinh, các tổ chức đoàn thể làm tốt công tác duy trì sĩ số học sinh đi học đầy đủ chuyên cần.

Thực hiện dạy học bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng, phù hợp với đối tượng học sinh. Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, tổ chức dạy học 2 buổi / ngày để nâng cao chất lượng.

Phân công giáo viên giảng dạy phù hợp với năng lực, khả năng, sở trường thế mạnh chuyên môn...

Tổ chức bồi dưỡng, phụ đạo học sinh, bồi dưỡng học sinh tham gia các cuộc thi học sinh giỏi; khuyến khích giúp đỡ các em tham gia các sân chơi trí tuệ do Phòng VH-XH (Trường) tổ chức và các cuộc thi trên mạng Internet.

Thành lập và tổ chức các câu lạc bộ thu hút học sinh tham gia, hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu tài liệu.

3.3.3. Phụ đạo học sinh hạn chế về năng lực

Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy chính khóa, 2 buổi/ ngày phù hợp với đối tượng học sinh. Tinh giản nội dung khó, chú trọng củng cố kiến thức cuối tiết dạy, kiểm tra đầu tiết dạy.

Lập danh sách học sinh còn hạn chế về năng lực từng môn học, hoạt động giáo dục để quan tâm, kèm cặp giúp đỡ học sinh; thường xuyên theo dõi sự tiến bộ của học sinh. Có khích lệ, động viên học sinh kịp thời.

3.3.4. Bồi dưỡng học sinh nổi trội về năng lực

Lập danh sách, phân công giáo viên bồi dưỡng học sinh, tăng cường kiểm tra, giao bài cho học sinh. Lựa chọn các môn để bồi dưỡng học sinh nổi trội về năng lực như: môn KHTN, Môn Tiếng Anh, Môn Lịch sử- Địa lý, Tin ...Bồi dưỡng học sinh tham gia các sân chơi trí tuệ trên mạng Internet.

Tiếp tục khuyến khích và động viên học sinh tiểu học các cuộc thi trên mạng cho học sinh khối 1 đến khối 5 như: IOE, Trạng Nguyên Tiếng Việt, Trạng Nguyên toàn tài, Toán Violympic; “Giao lưu tiếng Việt, kể chuyện theo sách, triển lãm sách, triển lãm tranh, tìm hiểu An toàn giao thông, câu lạc bộ tiếng Anh, Tin học”. Học sinh THCS tham gia thi học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT theo Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2023 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử & Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; khuyến khích học sinh tự nguyện tham gia Kỳ thi Olympic lớp 6,7,8 cấp trường; thi giải Toán, Vật lí, Tiếng Anh trên Internet...

Tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi: “Giao thông học đường”, “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”, “Viết thư quốc tế UPU”, “Hội thao ngành”, Hội thao truyền thống ngành, Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng”, giải thi bóng đá, giải bóng chuyền, giải thi Bơi truyền thống và các cuộc thi khác do các cấp phát động.

3.3.5. Giáo dục thể chất - thẩm mỹ

Nâng cao chất lượng giờ dạy chính khóa. Phát động phong trào thể dục thể thao trong CBGV và học sinh để rèn luyện sức khỏe. Thực hiện nghiêm túc việc Kiểm tra, đánh giá thể lực học sinh theo quy định. Đẩy mạnh việc thành lập và duy trì hiệu quả hoạt động các câu lạc bộ thể thao trong nhà trường.

Đẩy mạnh công tác phòng chống đuối nước cho học sinh, yêu cầu học sinh mặc quần áo thể dục và đi giày khi tham gia học thể dục nội, ngoại khóa.

Tổ chức và tham gia tốt các cuộc thi, hội thi cấp phường. Tham gia giải bóng đá học sinh tiểu học, THCS và giải bơi học sinh phổ thông.

Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp: các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, các cuộc thi chuyên hiệu của Liên đội...

Phối hợp với trung tâm y tế phường làm tốt công tác chăm sóc sức khỏe cho học sinh, phòng chống dịch bệnh, giao cho cán bộ y tế thường xuyên chủ động tham mưu tổ chức khám sức khỏe định kỳ; truyền thông sức khỏe, chăm sóc sức khỏe học sinh, CBGV.

3.3.6. Giáo dục dân tộc, học sinh khuyết tật hòa nhập.

Tăng cường giáo dục kĩ năng sống, kĩ năng ứng xử, chú trọng đến rèn ngôn ngữ nói, viết. Tổ chức tốt các hoạt động sân trường như các trò chơi dân gian, các điệu múa truyền thống của đồng bào dân tộc để học sinh toàn trường có cơ hội giao lưu, học tập. Quan tâm đến học sinh thuộc đối tượng chính sách, gia đình khó khăn, học sinh thuộc Làng trẻ em SOS Điện Biên Phủ, học sinh là con nuôi Công an tỉnh Điện Biên.

Quan tâm đến đối tượng học sinh yếu kém để giúp đỡ các em vươn lên trong học tập, động viên khuyến khích để các em có cơ hội đến trường học tập cùng trang lứa. Theo Công văn số: 2617/SGDDĐT-GDMNTH, ngày 29/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên V/v thực hiện công tác bảo vệ trẻ em và giáo dục hòa nhập trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt trong các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026;

3.3.7. Tổ chức cho học sinh ăn bán trú

Triển khai Quyết định số: 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tới cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên y tế, nhân viên phụ trách bữa ăn học đường và tổ chức bữa ăn học đường kết hợp với tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ theo Tài liệu hướng dẫn ban hành kèm theo Quyết định số: 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tổ chức bữa ăn cho học sinh đảm bảo chất lượng, chú trọng đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm (có hợp đồng cung ứng thực phẩm), sử dụng nguồn kinh phí minh bạch, đúng đối tượng, đúng định mức bữa ăn được hỗ trợ; thiết lập đầy đủ hồ sơ chứng từ tổ chức ăn bán trú, nội trú theo **Nghị định 214/2025/NĐ-CP**, ngày 04/8/2025 về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật đầu thầu và lựa chọn nhà thầu;

Tổ chức bán trú (ăn nghỉ trưa tại trường) cho học sinh theo nhu cầu của phụ huynh học sinh, tổ chức tốt việc ăn nghỉ cho học sinh, xây dựng Kế hoạch quản lý bán trú, phân công cán bộ quản lý trực trưa tại trường, giao trách nhiệm cho cán bộ trực trưa đầy đủ và đảm bảo an toàn cho học sinh.

Các trường thực hiện đúng quy định tài chính về thu, chi, thoả thuận với cha mẹ học sinh theo Công văn số: 2642/SGDDĐT-KHTC, ngày 03/9/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên V/v thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2025-2026, công khai hàng ngày số lượng thực phẩm, định mức chi cho học sinh bán trú, các đầu mối cung cấp thực phẩm cho trường phải có giấy chứng nhận vệ sinh an toàn thực phẩm. Tăng cường các biện pháp kiểm tra, giám sát ngăn chặn kịp thời các hiện tượng sử dụng thực phẩm không an toàn, không để xảy ra tình trạng ngộ độc thực phẩm tại các trường học. Lưu mẫu thức ăn hàng ngày đúng quy định. Nhân viên nấu ăn đã qua các lớp đào tạo và được cấp chứng chỉ sơ cấp nấu ăn, có giấy khám sức khỏe.

Tổ chức quản lý học sinh bán trú theo quy định tại Thông tư số 27/2011/TT-BGDĐT ngày 27/6/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế công tác học sinh, sinh viên nội trú tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

II. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý

1. Nội dung

1.1. Tập trung bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục về năng lực, thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh; đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

Đối với giáo viên: thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên theo quy định tại Thông tư số: 17/2019/TT-BGDĐT, ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đội ngũ giáo viên dạy các môn chuyên tham gia bồi dưỡng thường xuyên trong

năm học do Phòng VHXX chỉ đạo tổ chức theo cụm trường hoặc toàn phường phù hợp với điều kiện địa phương.

Phân công giáo viên giảng dạy đúng chuyên môn được đào tạo; Đối với những giáo viên dạy chéo ban, nhà trường tổ chức bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ để đáp ứng yêu cầu dạy học. Chỉ đạo việc dạy học theo định hướng phát triển năng lực người học.

Đối với cán bộ quản lý: thực hiện Chương trình bồi dưỡng thường xuyên theo quy định tại Thông tư số: 17/2019/TT-BGDĐT, ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Cuối kỳ, cuối năm học, căn cứ vào chất lượng công việc được giao để đánh giá CBQL-GV theo chuẩn nghề nghiệp, từ đó có biện pháp điều chỉnh trong bố trí, sử dụng nhân lực và bồi dưỡng để CB-GV đạt được theo chuẩn.

Tham gia các lớp tập huấn về Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo kế hoạch của Sở GD&ĐT, Phòng VH-XH, phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường trong năm học. Thực hiện tốt quy định của Bộ GD&ĐT về xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán các môn học để triển khai bồi dưỡng cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong nhà trường, trong cụm trường.

1.2. Chỉ đạo đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn cấp trường, lên kế hoạch và chuyên đề cho từng tháng, từng kỳ và cả năm; tăng cường sinh hoạt nhóm và cụm chuyên môn. Tập trung vào đổi mới phương pháp dạy học theo hướng chủ động, tích cực, sáng tạo, cụ thể:

Cấp Tiểu học

Chỉ đạo tổ chức thực hiện sinh hoạt chuyên môn tổ, trường 2 buổi/tháng, mỗi buổi 3 tiết, mỗi tiết 40 phút với cấp Tiểu học, thực hiện theo quy định tại Văn bản số: 1315/BGDĐT-GDTH, ngày 16/04/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học;

Nội dung tập trung vào nghiên cứu chương trình giáo dục phổ thông tổng thể, chương trình môn học, chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ quan sát lớp học, nghiên cứu bài học và khai thác các chuyên đề dạy học.

Cấp THCS:

Tổ chức thực hiện có hiệu quả sinh hoạt chuyên môn chất lượng, thiết thực bằng hình thức phù hợp (tổ/nhóm chuyên môn trường), tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường hoặc Sở GD&ĐT tổ chức theo văn bản số: 2221/SGDĐT-GDTrH, ngày 19/10/2020 về việc nâng cao chất lượng dạy và học qua sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn và cụm trường cấp THCS và công văn số: 5555/BGDĐT-GDTrH, ngày 8/10/2014 của Bộ GD&ĐT. Tăng cường bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ quản lý, dạy học theo mô hình trường học mới. Chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học tại trường. Phát huy vai trò của giáo viên cốt cán trong việc dự giờ giúp đỡ lẫn nhau giữa các trường trong cụm.

Tùy tình hình thực tế của tổ chuyên môn lựa chọn sinh hoạt chuyên môn dưới nhiều hình thức: seminar, hội thảo, dạy thực nghiệm, sinh hoạt chuyên môn qua mạng....thống nhất ở tổ/ nhóm chuyên môn làm cơ sở triển khai kế hoạch đạt kết quả cao và thống nhất xây dựng PPCT theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

1.3. Tổ chức cho cán bộ, giáo viên viết sáng kiến, báo cáo đổi mới, thi giáo viên giỏi cấp trường, tham gia thi Tổng phụ trách giỏi cấp thành phố, cấp tỉnh; phân công giáo viên giỏi, vững về chuyên môn nghiệp vụ hướng dẫn chuyên môn cho những giáo viên trung bình để nâng cao chất lượng đội ngũ.

1.4. Xây dựng đội ngũ tổ trưởng, cốt cán để làm nòng cốt trong phong trào thi đua “Hai tốt” và tham gia kiểm định chất lượng giáo dục.

1.5. Tổ chức bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học, hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học kỹ thuật để tham gia hội thi các cấp.

Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ của trường nhằm phòng ngừa, điều chỉnh những sai sót, lệch lạc, biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của giáo viên trong việc nâng cao chất lượng giờ dạy.

2. Chỉ tiêu

100% đạt từ chuẩn khá trở lên theo yêu cầu chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn giáo viên, trong đó xếp loại tốt 40%.

GVG dạy giỏi các cấp 100 % trong đó: Cấp trường $17/17 = 100\%$; cấp tỉnh 4 bảo lưu.

3. Biện pháp

Tham mưu phòng VH-XH phường Điện Biên Phủ tăng cường đủ giáo viên giảng dạy theo môn học.

Tăng cường giáo dục các tư tưởng, đạo đức, chính trị cho cán bộ giáo viên dưới nhiều hình thức: sinh hoạt tập thể, các buổi tọa đàm, mít tinh, học chính trị...tạo điều kiện cho chi bộ, công đoàn, đoàn thanh niên tham gia tổ chức sinh hoạt chính trị bồi dưỡng phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ.

Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên, chuyên đề, tự bồi dưỡng một cách hiệu quả.

Thành lập ban cốt cán chuyên môn để tổ chức các hoạt động tư vấn, bồi dưỡng, giúp đỡ giáo viên. Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học; tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn tại trường; tăng cường vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp trong việc quản lý, phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh; tổ chức bồi dưỡng kỹ năng công tác giáo viên chủ nhiệm lớp. Xây dựng đội ngũ cốt cán ở các môn học.

Đổi mới nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn. Các tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề: thời gian, nội dung, phân công cụ thể người thực hiện, tổng kết đánh giá rút kinh nghiệm trong mỗi chuyên đề.

Tổ chức cho giáo viên tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp trường, bồi dưỡng GV chuẩn bị tham gia thi GV giỏi tiểu học cấp phường, tỉnh. Đánh giá một cách nghiêm túc khách quan, tạo ra phong trào thi đua, tránh hình thức. Đưa các nội dung

tham gia các cuộc thi, chất lượng các cuộc thi vào đánh giá xếp loại giáo viên, tổ chuyên môn.

Bồi dưỡng giáo viên tiếng Anh theo chuẩn quy định của Bộ đáp ứng việc triển khai Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025”.

Trường bố trí cơ sở vật chất hợp lý để thực hiện tốt mô hình hỗ trợ giáo viên tăng chất lượng, hiệu quả làm việc tại trường để giảm áp lực làm việc tại nhà trên cơ sở linh hoạt, sáng tạo. Phần đầu bố trí mỗi tổ chuyên môn có ít nhất 01 phòng làm việc được trang bị đầy đủ phương tiện: bàn ghế, tủ, máy tính, mạng Internet, xây dựng nội quy, quy định khoa học nhằm tăng cường chất lượng và hiệu quả làm việc.

Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia bồi dưỡng kiến thức công nghệ thông tin. Tổ chức đánh giá cán bộ giáo viên theo chuẩn.

IV. Công tác phát triển mạng lưới trường, lớp; quản lý sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; xây dựng trường chuẩn quốc gia, trường đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

1. Phát triển qui mô trường lớp

1.1. Nội dung

Đảm bảo qui mô trường lớp theo kế hoạch được UBND phường Điện Biên Phủ giao. Xây dựng kế hoạch sát với tình hình địa phương và nhà trường để chỉ đạo, thực hiện có tính khả thi cao.

Tuyển sinh tối đa trẻ trong độ tuổi trên địa bàn vào học tại trường; kết hợp với các lực lượng xã hội, phụ huynh học sinh quản lý, giáo dục và vận động học sinh đi học chuyên cần; Tuyên truyền phổ biến pháp luật để ngăn chặn các hiện tượng vi phạm pháp luật, chơi điện tử, các trò chơi bạo lực, chống các tệ nạn xã hội.

Tăng cường giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp cho học sinh, không có học sinh bỏ học. Đảm bảo chế độ chính sách cho học sinh thuộc đối tượng miễn giảm, hỗ trợ chi phí học tập; con nhà nghèo, cận nghèo.

1.2. Chỉ tiêu: Duy trì 10 lớp với 287 học sinh.

1.3. Biện pháp

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn quản lý sĩ số học sinh trong từng ngày. Phối kết hợp chặt chẽ với gia đình học sinh để quản lý học sinh. Thường xuyên nắm bắt tâm tư tình cảm, nguyện vọng của học sinh giúp các em tháo gỡ khó khăn trong cuộc sống. Vận động quyên góp ủng hộ giúp đỡ các em học sinh nghèo khó khăn. Giúp đỡ học sinh học yếu vươn lên trong học tập.

Thực hiện nghiêm túc có chất lượng, hiệu quả các giờ học chính khóa, các buổi học thứ 2 theo chương trình kế hoạch đã được nhà trường phê duyệt.

Giao chỉ tiêu duy trì số lượng h/s vào thi đua của GV chủ nhiệm. Làm tốt công tác phối kết hợp giữa nhà trường, gia đình, xã hội trong việc quản lý sĩ số học sinh trong từng tuần, tháng.

Thành lập Tổ tư vấn tâm lý giáo dục gồm BGH, giáo viên chủ nhiệm có kinh nghiệm.

Giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm báo cáo kịp thời những học sinh nghỉ học không lý do với ban giám hiệu nhà trường để có biện pháp phối hợp huy động học sinh ra lớp.

Phối hợp chặt chẽ với các ngành, đoàn thể và các lực lượng xã hội của phường để có biện pháp vận động phù hợp với từng loại đối tượng học sinh tới trường đặc biệt là các em học sinh thuộc làng trẻ SOS, học sinh là con nuôi công an tỉnh Điện Biên.

2. Quản lý sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

2.1. Nội dung

Kết hợp ngân sách Nhà nước với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa để tăng cường cơ sở vật chất, xây dựng phòng học bộ môn, thư viện, các hạng mục phụ trợ; có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời, đảm bảo đủ thiết bị dạy học.

Tăng cường cảnh quan trường lớp, huy động kinh phí từ nguồn xã hội hóa; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường; tổ chức cho cán bộ, giáo viên và học sinh tham gia thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Làm tốt công tác quản lý, sử dụng hiệu quả đồ dùng thiết bị dạy học, sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, thiết bị... đã được cấp, mua sắm.

Phát động phong trào tự làm đồ dùng dạy học thông qua các hoạt động làm mới, cải tiến, sửa chữa đồ dùng dạy học.

2.2. Biện pháp

Rà soát thực trạng thiết bị dạy học thường xuyên để có kế hoạch sửa chữa, bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu của Bộ giáo dục – Đào tạo.

Bảo quản và sử dụng có hiệu quả CSVC, các trang thiết bị đồ dùng dạy học hiện có, khuyến khích GV tự làm đồ dùng dạy học; xây dựng tủ sách pháp luật.

Liên đội đề ra qui định sắp xếp bàn ghế, CSVC và vệ sinh trong mỗi lớp học, đội sao đỏ kiểm tra hàng ngày để đánh giá vào thi đua hàng tuần.

Giáo viên kiêm nhiệm thiết bị dạy học, phòng học bộ môn trực tiếp tiếp nhận, quản lý, bảo quản, hướng dẫn sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học đảm bảo sử dụng có hiệu quả, lâu dài.

Hướng dẫn bồi dưỡng chuyên môn sử dụng thiết bị dạy học cho toàn bộ giáo viên nhà trường; Bổ sung thêm đồ dùng, TBDH: Khuyến khích GV tăng cường làm đồ dùng dạy học. Sử dụng thường xuyên có hiệu quả đồ dùng thiết bị dạy học, phòng máy, máy chiếu.

Giao CSVC ở các lớp cho GVCN và lớp quản lý ngay từ năm học và đến cuối năm học các lớp bàn giao lại CSVC cho nhà trường (có sổ bàn giao cụ thể). Đề ra quy định trong việc bảo quản cơ sở vật chất và tuyên truyền đến mọi CBGV và học sinh biết để thực hiện. Bảo vệ nhà trường có trách nhiệm sửa chữa nhỏ (nếu hư hỏng) như bàn ghế, điện sáng, chăm sóc cây cảnh.

Nhà trường thường xuyên kiểm tra việc sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học của giáo viên, công tác bảo quản, sử dụng CSVC trường lớp để có điều chỉnh bổ sung và đề ra các biện pháp kịp thời trong quản lý, sử dụng trang thiết bị dạy học. Tham mưu với phòng GD-ĐT trang cấp thêm các trang thiết bị phục vụ dạy học và các hoạt động giáo dục trong Nhà trường, sửa chữa cơ sở vật chất trường lớp.

Giao cho Bảo vệ có trách nhiệm bảo quản CSVC trường lớp an toàn.

Thành lập Ban phòng cháy, chữa cháy cấp trường; Hằng năm cử CBQL, nhân viên bảo vệ đi tập huấn công tác PCCC&CNCH do công an Thành phố tổ chức. Tập huấn công tác phòng cháy, chữa cháy cho giáo viên; Có nội quy về công tác phòng cháy, chữa cháy. Xây dựng kế hoạch PCCC&CNCH có đầy đủ dụng cụ cho công tác PCCC&CNCH theo đúng tinh thần Nghị định 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ. Giáo dục HS biết phòng tránh thiên tai: Sấm sét, mưa to gió lớn không ra ngoài đường; phòng tránh hỏa hoạn: Không sử dụng diêm, bật lửa vào những việc không có ích.. Mua sấm bổ sung thêm thiết bị phòng chống cháy nổ, sơ đồ chỉ dẫn, biển cấm, biển báo niên yết ở những vị trí dễ thấy để mọi người biết và chấp hành. Sử dụng an toàn về điện, tắt các thiết bị điện và nguồn điện khi ra khỏi phòng. Phòng chống gió lốc mùa mưa bão... Mua bảo hiểm cháy nổ.

Thực hiện nghiêm túc quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của nhà trường. Làm tốt công tác tham mưu với Đảng ủy chính quyền địa phương, với cấp trên trong việc đầu tư kinh phí để xây dựng tôn tạo trường lớp đáp ứng được yêu cầu của công tác giảng dạy và học tập; Giữ gìn bảo quản tốt cơ sở vật chất, thiết bị đồ dùng dạy học hiện có; Sử dụng nguồn điện nước tiết kiệm và an toàn; Phân cấp phụ trách quản lý CSVC, phòng học bộ môn, tài sản, cấp phát SGK đầy đủ kịp thời.

3. Công tác tài chính, kế toán

Quản lý tài chính theo đúng các qui định hiện hành, sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả theo chỉ tiêu, kế hoạch giao trong năm học. Thực hiện nghiêm túc các qui định quản lý tài chính.

Thực hiện tốt công tác vận động tuyên truyền để cha mẹ học sinh và toàn xã hội hiểu rõ về các chế độ chính sách mà nhà nước hỗ trợ học sinh để cha mẹ học sinh hiểu và đồng thuận với nhà trường trong việc quản lý và sử dụng kinh phí hỗ trợ. Việc chi trả tiền hỗ trợ thực hiện công khai minh bạch, đúng, đủ.

Tuyên truyền sâu rộng, thực hiện nghiêm túc Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí; Luật phòng chống tham nhũng; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư 09;

Xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ theo quy định tại Nghị định số 60. Thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ chính sách của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

Quản lý tài sản công theo Nghị định 214/2025/NĐ-CP, ngày 04/8/2025 về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật đấu thầu và lựa chọn nhà thầu nấu ăn bán trú.

Biện pháp:

- Lập dự toán ngân sách, lập sổ quỹ theo dõi thu chi, có đầy đủ hóa đơn chứng từ theo qui định, thu chi đúng mục đích. Thực hiện việc chi trả chế độ chính sách

cho CB, GV, CNV trong toàn trường đảm bảo theo đúng chế độ. Đảm bảo, quyền lợi, chế độ của CBGV và học sinh đủ, kịp thời.

- Sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp đúng quy định, chi trả chế độ lương và các khoản phụ cấp theo quy định của nhà nước.

- Quản lý các khoản thu thỏa thuận với phụ huynh và các khoản vận động tài trợ, báo cáo Phòng VH-XH, Đảng ủy, HĐND, UBND Phường.

- Công khai các nguồn quỹ trước CBGV, phụ huynh và báo cáo trước ngành và chính quyền địa phương. Các khoản chi tiêu hợp lý, đúng nguyên tắc, đúng mục đích.

- Phân chia các nguồn thu để chi cho các hoạt động trong nhà trường theo đúng quy định và phù hợp điều kiện nhà trường.

- Giao kế toán căn cứ các văn bản chỉ đạo công tác tài chính tham mưu xây dựng kế hoạch công tác tài chính, triển khai thu- chi đúng văn bản hiện hành.

- Thực hiện thu học phí theo quy định của UBND tỉnh, Thực hiện hỗ trợ chi phí học tập đầy đủ, kịp thời cho học sinh diện chính sách theo quy định hiện hành.

- Tạo điều kiện cho công đoàn, ban thanh tra nhân dân thực hiện chức năng giám sát thực hiện chế độ, chính sách, công khai.

- Thực hiện tốt công tác công khai dân chủ, phòng chống tham nhũng; kiên quyết chống lạm thu trong nhà trường. Thủ trưởng chịu trách nhiệm về các khoản thu trong nhà trường. GVCN chịu trách nhiệm trước nhà trường các khoản thu của lớp.

- Rà soát hoàn thiện kế hoạch phát triển sự nghiệp GD hàng năm, bố trí 01 đồng chí giáo viên kiêm nhiệm (chủ tịch công đoàn) phụ trách công tác thống kê tổng hợp, sử dụng thành thạo các phần mềm EMIS, đảm bảo số liệu thống kê chính xác và theo đúng các biểu mẫu đã ban hành.

4. Trường chuẩn quốc gia

Tiếp tục duy trì trường đạt chuẩn Quốc gia, thành lập Hội đồng tự đánh giá, đảm bảo các tiêu chí, tiêu chuẩn đánh giá ngoài mức độ 3 và công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ II.

Biện pháp

- Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ, nâng cao chất lượng giáo dục. Tham mưu bổ sung trang thiết bị của các phòng học bộ môn, nhà đa năng đảm bảo theo quy định trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ II.

- Hoàn thiện bộ hồ sơ tự đánh giá; đảm bảo các tiêu chí chuẩn bị đón đoàn kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3 và công nhận trường chuẩn quốc gia mức độ 2 sau 5 năm.

- Chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện nâng cao các tiêu chuẩn, đặc biệt chú trọng tới tiêu chuẩn chất lượng giáo dục từ đó có biện pháp bồi dưỡng học sinh yếu, học sinh giỏi.

- Tăng cường việc đổi mới phương pháp giảng dạy kết hợp với việc làm và sử dụng đồ dùng dạy học; Phối kết hợp với các tổ chức đoàn thể tham gia giáo dục học sinh; Tích cực tôn tạo cảnh quan môi trường.

- Tích cực tham mưu với tổ chức, các nhà tài trợ và Hội cha mẹ học sinh để huy động XHH giáo dục xây dựng cảnh quan trường lớp học.

V. Đổi mới công tác quản lý giáo dục, quản trị nhà trường

1. Nội dung

1.1. Đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng phân cấp, phân quyền cho các cá nhân, tổ, nhóm chuyên môn chủ động, sáng tạo trong phát triển chương trình dạy và học; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá và thi, trong quản lý. Chia sẻ kinh nghiệm về công tác quản lý và hướng tới môi trường giáo dục phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

Tăng cường kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục, trong đó chú trọng các nội dung: triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018; đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá; quản lý, tổ chức dạy thêm, học thêm; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng sách tham khảo; công tác tuyển sinh đầu cấp; kiểm định chất lượng giáo dục của các nhà trường; việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THCS và THPT;

Tăng cường tổ chức quản lý chặt chẽ việc dạy học 2 buổi trên ngày.

Thực hiện tốt công tác công khai theo quy định.

Theo chức năng nhiệm vụ thực hiện nghiêm các quy định về hồ sơ, sổ sách của Sở, Bộ Giáo dục - Đào tạo; tuyệt đối không lập thêm các loại hồ sơ, sổ sách ngoài những loại hồ sơ, sổ sách theo quy định tại Điều lệ hoặc Quy chế do Bộ Giáo dục - Đào tạo ban hành. Sử dụng hồ sơ số, sổ sách điện tử thay cho hồ sơ giấy.

1.2. Chuyển đổi số trong giáo dục

a. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục

Triển khai các giải pháp thực hiện Đề án

Tập trung đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá; triển khai hệ thống quản lý học tập, hệ thống quản lý nhà trường, học bạ số, hồ sơ giáo viên điện tử. Gắn kết hoạt động chuyển đổi số với đổi mới phương pháp dạy học, phát triển năng lực số của cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân trong toàn ngành.

Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, phục vụ tập huấn giáo viên dưới hình thức trực tuyến; chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh, hướng đến mục tiêu “giáo dục trong mọi hoàn cảnh”.

b) Triển khai thực hiện Khung năng lực số, Học bạ số và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo đổi mới công tác quản lý giáo dục

Triển khai các hoạt động nhằm nâng cao năng lực số cho học sinh phổ thông theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và triển khai của Sở GDĐT; bảo đảm hình thành và phát triển các năng lực ứng dụng công nghệ, bảo mật thông tin thiết yếu.

Triển khai Học bạ số theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong quản lý và dạy học; đẩy mạnh tự động hóa công tác hành chính, sổ sách điện tử, thời khóa biểu, phân công chuyên môn, quản lý cơ sở vật chất, giảm tải cho cán bộ, giáo viên theo Công văn số 115/BGDĐT-GDTrH ngày 10/01/2025 Triển khai thí điểm học bạ số cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông và giáo dục thường xuyên; Công văn số 119/BGDĐT-GDTH ngày 10/01/2025 của BGDĐT hướng dẫn thực hiện Học bạ số cấp tiểu học và Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030.

Đẩy mạnh sử dụng CNTT; tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ số, sổ điểm số, học bạ số theo quy định để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục (các cơ sở giáo dục xây dựng nội quy cụ thể, chi tiết để triển khai thực hiện bảo đảm chặt chẽ, hiệu quả, công khai, minh bạch); tập trung thực hiện việc chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập, rèn luyện của học sinh. Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030” theo mục tiêu Đề án và hướng dẫn của Bộ/Sở GDĐT. Công văn số 3456/BGDĐT-GDPT ngày 27/6/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện khung năng lực số cho học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên. Sở GDĐT triển khai tại Công văn số 1924/SGDĐT-GDTrH ngày 04/7/2025.

Nâng cao chất lượng và sử dụng hiệu quả Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC và kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

Tổ chức thực hiện Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ GDĐT về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. Kế hoạch số: 1188/PGDĐT, ngày 19/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và Đề án 06 học năm học 2024- 2025 trên phần mềm VNEDU của VNPT;

1.3. Tổ chức nhập, cập nhật thường xuyên số liệu vào hệ thống Dữ liệu giáo dục đào tạo theo đúng tiến độ, đảm bảo tính chính xác của số liệu. Khai thác và sử dụng thống nhất bộ số liệu về: trường, lớp, học sinh, giáo viên... của đơn vị trong báo cáo các cấp; tăng cường tham gia tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục bằng hình thức trực tuyến.

1.4. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục; chủ động tham mưu với các cấp huy động các nguồn lực xã hội hóa phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu của người học và phù hợp với điều kiện của địa phương.

Chú trọng quản lý, phối hợp hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Thông tư số: 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011; tăng cường quản lý chặt chẽ, đúng quy định các khoản tài trợ.

1.5. Đẩy mạnh công tác truyền thông: Chủ động cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục trung học; kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách

giáo khoa mới đối với giáo dục trung học tạo sự đồng thuận của xã hội. Khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

2. Biện pháp

- Thường xuyên học tập các văn bản, chỉ thị quy định về chuyên môn, giáo dục pháp luật và quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học, phẩm chất nhà giáo.

- Triển khai đầy đủ, kịp thời chỉ thị nhiệm vụ năm học, các văn bản thực hiện nhiệm vụ của ngành, chủng loại Hồ sơ theo qui định tại điều lệ trường Trung học.

- Thực hiện nghiêm túc việc đổi mới phương pháp dạy học, Khảo thí kiểm định chất lượng, mở chuyên đề, tổ chức cho CB-GV học tập, tự bồi dưỡng chuyên môn, tổ chức Hội thi giáo viên giỏi.

- Đảm bảo sự tham gia của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội... để giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Thực hiện dân chủ, công bằng, công khai, minh bạch về chất lượng giáo dục và điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, phù hợp với loại hình nhà trường và quy định của pháp luật về trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục; đảm bảo cơ sở giáo dục được quyết định các phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; được chủ động liên kết với các cơ sở giáo dục đại học, cơ sở nghiên cứu, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp, hộ kinh doanh, các tổ chức, cá nhân và gia đình học sinh để tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của địa phương theo quy định của pháp luật; được tiếp nhận tài trợ của các tổ chức, cá nhân để nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nhà trường bảo đảm rõ về mục đích tài trợ và sử dụng các nguồn tài trợ đúng mục đích, công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật

- Rà soát đội ngũ để bồi dưỡng về phẩm chất, về chuyên môn nghiệp vụ. Đánh giá chuẩn nghề nghiệp Thông tư số: 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số: 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông,

- Tăng cường công tác tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Khuyến khích CB-GV học tập nâng chuẩn về trình độ đào tạo.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và trong giảng dạy: Mỗi CB-GV sử dụng trình chiếu ít nhất 10 tiết/năm, tổ chức thi sử dụng giáo án trình chiếu. Tập huấn đề 100% CB-GV biết sử dụng, khai thác Internet phục vụ dạy học. Mỗi giáo viên có ít nhất 01 nội dung đổi mới phương pháp dạy học và thi sử dụng đồ dùng dạy học.

VI. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt Thông tư số: 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT về việc ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Văn bản số: 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24/01/2019 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn triển khai Chương trình giáo dục phổ thông; Văn bản số: 1106/BGDĐT-GDTrH ngày 20/3/2019 của Bộ GD&ĐT về việc biên soạn và tổ chức thực hiện nội dung giáo dục địa phương trong chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số: 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/07/2021 của Bộ Giáo dục- Đào tạo.

Tiếp tục rà soát, điều chỉnh, bố trí, sắp xếp hợp lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để bảo đảm các điều kiện triển khai Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông theo đúng lộ trình Bộ GD&ĐT quy định. Rà soát, đánh giá thực trạng, xác định nhu cầu giáo viên ở từng môn học, lớp học; tham mưu xây dựng kế hoạch sắp xếp, bổ sung đội ngũ giáo viên, nhân viên trường học đảm bảo thực hiện Chương trình, SGK giáo dục phổ thông 2018 theo kế hoạch.

Tổ chức đánh giá giáo viên theo: Chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng theo thông tư 14, 20/2018; đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ, viên chức theo Nghị định số: 48/2023/NĐ-CP, ngày 17/7/2023 sửa đổi bổ sung Nghị định số: 98/2020/NĐ-CP, ngày 13/8/2020.

Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia tập huấn các lớp do Phòng giáo dục tổ chức về đổi mới chương trình, sách giáo khoa theo kế hoạch của tỉnh.

VII. Công tác y tế học đường, an toàn trường học, phòng chống dịch bệnh

1. Công tác y tế học đường

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường trong công tác bảo vệ, chăm sóc, nâng cao sức khỏe trẻ em theo thông tư số: 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT, ngày 12/5/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo- Bộ y tế quy định về công tác y tế trường học.

- Chủ động, phối hợp với Trạm y tế phường triển khai hiệu quả các hoạt động y tế trường học. Nhân viên y tế trường học tổ chức thực hiện xử lý sơ cứu tại chỗ cho học sinh, giáo viên đồng thời phối hợp với các cơ sở y tế để tổ chức khám, điều trị ban đầu cho học sinh.

- Tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu vào, đầu ra theo năm học cho học sinh; tổ chức uống vitamin, thuốc giun..., tiêm vắc xin phòng, chống covid-19 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và các đối tượng tiếp xúc nhiều với học sinh.

- Kiểm tra, giám sát điều kiện vệ sinh trường học, hỗ trợ cải thiện môi trường học tập cho học sinh tại trường.

2. Xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích

- Tăng cường công tác đảm bảo an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục theo Chỉ thị số: 4316/CT-GDĐT, ngày 12/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số: 964/ATTP-NĐTT, ngày 23/4/2020 của Cục An toàn vệ sinh thực phẩm về hướng dẫn đảm bảo an toàn thực phẩm trong phòng; Công văn số: 53/SGDĐT-

CNTT&NCKH, ngày 12/01/2021 cơ Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo an toàn thực phẩm trong cơ sở giáo dục năm 2021.

- Bảo đảm cung cấp đầy đủ nước uống và nước sinh hoạt cho học sinh trong trường học theo quy định.

- Bố trí chỗ rửa tay với nước sạch và xà phòng phù hợp với điều kiện từng đơn vị.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số: 6036/CT-BGDĐT, ngày 17/12/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường phòng, chống tác hại thuốc lá và lạm dụng đồ uống có cồn trong ngành giáo dục.

- Tăng cường công tác phòng, chống xâm hại trẻ em trong các cơ sở giáo dục theo quy định tại Luật trẻ em và Chỉ thị số: 23/CT-TTG, ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường các giải pháp đảm bảo thực hiện quyền trẻ em và bảo vệ trẻ em; Thực hiện Kế hoạch số: 900/SGDĐT-KH, ngày 21/5/2020 về hành động phòng ngừa, hỗ trợ, can thiệp bảo lực, xâm hại tình dục trẻ em trong cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2020-2025; Công văn số: 401/SGDĐT-KT&QLCLGD, ngày 08/03/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường hỗ trợ, tư vấn tâm lý, kỹ năng phòng, chống bạo lực, bắt nạt, xâm hại trẻ em, học sinh, sinh viên học trực tuyến và sử dụng môi trường mạng; đẩy mạnh triển khai các biện pháp bảo vệ, chăm sóc trẻ em, đảm bảo an toàn phòng, chống lây nhiễm Covid-19, phòng chống xâm hại trẻ em ở nhà trường, gia đình và cộng đồng; tăng cường giáo dục dân số, giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản cho học sinh.

3. Công tác phòng chống dịch

Tuyên truyền, phổ biến, lựa chọn, hướng dẫn các bài tập thể dục phù hợp với lứa tuổi cho học sinh tập luyện nâng cao sức khỏe phòng, chống dịch bệnh. Tuyệt đối không được chủ quan, lơ là trong công tác phòng, chống dịch bệnh, tuyệt đối không để dịch bệnh xuất hiện và lây lan trong nhà trường.

Kiểm toàn ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh tại nhà trường. Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong tổ công tác xây dựng kế hoạch chống dịch và phương án phòng, chống dịch bệnh tại trường học.

VIII. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục

Tiếp tục nâng cao hiệu quả truyền thông về các hoạt động giáo dục và đào tạo tại địa phương. Đặc biệt truyền thông về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; về triển khai và thực hiện đổi mới Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông. Biểu dương kịp thời gương người tốt, việc tốt, các tập thể, cá nhân có thành tích cao trong triển khai tổ chức thực hiện. Tăng cường khai thác chuyên mục triển khai đổi mới Chương trình, sách giáo khoa trên trang Thông tin điện tử của ngành.

Duy trì tốt hoạt động trang Website của nhà trường để truyền tải thông tin tới nhà giáo, học sinh và xã hội. 100% CB, GV, NV biết sử dụng có hiệu quả hệ thống mạng Internet và hệ thống Email, 100% CBGVNV biết khai thác Website và cung cấp nội dung trang Website của trường; Mỗi tổ ít nhất 1 tháng viết 2 bài đưa lên trang Website của trường. Nhà trường có website theo địa chỉ: dienbien.hgs.edu.vn; địa chỉ

Email: truonghermannndbp@gmail.com để trao đổi thông tin, học tập, quảng bá, tuyên truyền các hình ảnh, các hoạt động của nhà trường trên các trang tin, bài viết.

IX. Xét tốt nghiệp và hoàn thành chương trình, công tác phổ cập giáo dục Trung học cơ sở

1. Hoàn thành chương trình và xét tốt nghiệp

Thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn hiện hành về xét hoàn thành chương trình tiểu học và xét công nhận tốt nghiệp THCS theo Quyết định số: 31/2023/QĐ-BGDĐT, ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS...

Biện pháp:

Xây dựng kế hoạch và tổ chức xét hoàn thành chương trình tiểu học, xét công nhận học sinh tốt nghiệp THCS theo đúng văn bản hướng dẫn.

Báo cáo kết quả xét xét hoàn thành chương trình tiểu học, xét công nhận học sinh tốt nghiệp THCS đúng thời gian.

2. Công tác phổ cập giáo dục

Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số: 1565/KH-UBND ngày 17/8/2021 của UBND Thành phố về PCGD-XMC giai đoạn 2021-2025, định hướng đến 2030; Công văn số 320/BCĐPCT 25/2/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ PCGD-XMC năm 2022; Công văn số 345/PGDĐT, ngày 16/3/2022 V/v tiếp tục thực hiện nhiệm vụ và quy định hồ sơ PCGD-XMC. Văn bản số: 2786/SGDĐT-GDTrH ngày 01/12/2017 của Sở GD&ĐT về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số: 31-CT/TU ngày 09/10/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng về công tác PCGD-XMC và phân luồng học sinh sau THCS trên địa bàn tỉnh.

Làm tốt công tác điều tra, cập nhật thông tin và thu thập minh chứng của các đối tượng trong độ tuổi phổ cập; đối chiếu, rà soát số liệu. Tập trung huy động các đối tượng trong độ tuổi ra lớp; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh chưa ra lớp, học sinh bỏ học. Thường xuyên phối hợp với chính quyền, các tổ chức đoàn thể tại địa phương xây dựng các giải pháp huy động tối đa trẻ trong độ tuổi ra lớp và duy trì số lượng học sinh.

Thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian quy định việc cập nhật dữ liệu vào hệ thống thông tin PCGD-XMC của Bộ GD&ĐT. Hoàn thiện cập nhật dữ liệu vào các biểu thống kê của đơn vị và gửi Phòng VHXXH theo quy định; tổng hợp, đánh giá kết quả và báo cáo tình hình thực hiện PCGD-XMC của địa phương, hoàn thiện hồ sơ, tham mưu với UBND cấp xã, phường tự kiểm tra kết quả PCGD-XMC của đơn vị hoàn thành trước ngày 30/09/2024; Phòng VH-XH sẽ tham mưu với UBND phường tổ chức kiểm tra công nhận đạt chuẩn và duy trì đạt chuẩn PCGD-XMC trước tháng 11/2025; quản lý và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Phần đầu học sinh trong độ tuổi 11-14 hàng năm có bằng tốt nghiệp THCS đạt trên 98,5%, học sinh hoàn thành chương trình tiểu học học lên cấp THCS đạt 100%.

Biện pháp:

Phối hợp với trường Mầm non, TH-THCS trên địa bàn phường thực hiện công tác phổ cập giáo dục. Cập nhật thông tin, báo cáo chính xác số liệu học sinh theo độ tuổi đang theo học tại trường.

Tuyên truyền giúp giáo viên và nhân dân nhận thức được vai trò ý nghĩa của công tác phổ cập trong tình hình phát triển của xã hội hiện nay. Vận động học sinh trong độ tuổi 6 - 14 ra lớp đầy đủ, tránh để học sinh bỏ học giữa chừng.

Tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương, tuyên truyền phối hợp với các phổ bản, các tổ chức đoàn thể làm tốt công tác PCGD. Có biện pháp giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn có đủ điều kiện đến trường.

X. Công tác xã hội hóa giáo dục

1. Tích cực tuyên truyền và thực hiện đường lối chính sách của Đảng, Pháp luật của nhà nước về xã hội hóa giáo dục.

2. Thành lập, kiện toàn và quản lý hoạt động Ban đại diện cha mẹ học sinh theo thông tư số: 55/2011/TT-BGD-ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ giáo dục Đào tạo.

3. Tích cực tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền tạo điều kiện và phối hợp với Hội khuyến học, Hội cựu giáo chức, các tổ chức đoàn thể cùng chăm lo sự nghiệp giáo dục.

Chỉ tiêu:

Làm tốt công tác tuyên truyền 100% phụ huynh học sinh, các tổ chức đoàn thể xã hội đồng thuận với chủ trương, kế hoạch, giải pháp giáo dục nhà trường

Vận động xã hội hóa tăng cường CSVN, Hỗ trợ các hoạt động giáo dục, xây dựng cảnh quan trường lớp.

Biện pháp:

Nhà trường, các đoàn thể, giáo viên tích cực tuyên truyền đường lối chính sách của Đảng, Pháp luật của nhà nước về xã hội hóa giáo dục dưới nhiều hình thức: Qua kênh thông tin; qua việc tổ chức các ngày lễ lớn: khai giảng, tổng kết, ngày lễ kỷ niệm, họp ban đại diện CMHS, qua các hội nghị giao ban xã phường, qua băng rôn, khẩu hiệu...

Tổ chức hội nghị Ban đại diện CMHS đúng điều lệ. Tạo điều kiện cho Ban đại diện CMHS phát huy vai trò của tổ chức.

Tổ chức ký cam kết phối hợp giáo dục học sinh với các tổ chức xã hội đoàn thể.

XI. Công tác kiểm tra nội bộ trường học

1. Tiếp tục đổi mới công tác thanh, kiểm tra toàn diện trường học. Phối hợp triển khai phổ biến Luật thanh tra, Luật khiếu nại, Luật tố cáo, Luật phòng chống tham nhũng; Nghị định số 217/2025/NĐ-CP ngày 05/8/2025 của Chính phủ về hoạt động kiểm tra chuyên ngành và các quy định của pháp luật có liên quan. Kiện toàn đội ngũ thanh kiểm tra nội bộ trường học.

2. Kiểm tra Hoạt động sư phạm nhà giáo 50% giáo viên = 9 giáo viên trở lên

Kiểm tra chuyên đề: Mỗi chuyên đề kiểm tra tối thiểu 01 lần / năm

Tự kiểm tra toàn diện nhà trường: 01 lần / năm.

3. Biện pháp: Hiệu trưởng xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch.

Kiện toàn đội ngũ làm công tác kiểm tra nội bộ trường học: BGH, trưởng các đoàn thể, tổ trưởng chuyên môn, hành chính, trưởng nhóm các môn học.

Tăng cường công tác tuyên truyền các văn bản liên quan đến công tác kiểm tra nội bộ.

Lịch tiếp công dân vào tất cả các ngày trong tuần. Thủ trưởng đơn vị là người trực tiếp tiếp công dân hoặc ủy quyền cho Phó Bí thư Chi bộ, Hiệu phó nhà trường. Thư ký nhà trường có trách nhiệm hướng dẫn các thủ tục tiếp công dân.

Thủ trưởng chịu trách nhiệm giải quyết khiếu nại, tố cáo, ủy quyền cho Phó Bí thư chi bộ khi thủ trưởng đi vắng.

XII. Công tác thi đua, khen thưởng, báo cáo

1. Công tác thi đua, khen thưởng

Tiếp tục đổi mới công tác thi đua khen thưởng, bổ sung và lượng hóa tiêu chí trong đánh giá, xếp loại thi đua đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục.

Phát động phong trào thi đua xuyên suốt năm học. Phát động thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 43 năm ngày nhà giáo Việt nam.

CB-GV-NV đăng kí thi đua, giao chỉ tiêu cụ thể cho các tổ khối, cá nhân. Làm tốt công tác động viên khen thưởng, nêu gương. Bình xét thi đua khách quan, chính xác.

Tổ chức tốt Hội nghị công chức viên chức và Đại hội các đoàn thể để thảo luận và đăng kí các mục tiêu phấn đấu trong năm, tổ chức tốt 4 đợt thi đua và thi đua theo chủ đề.

Xây dựng và nhân rộng mô hình, điển hình tiên tiến, có động viên, khen thưởng kịp thời.

Phân đấu đạt các chỉ tiêu thi đua:

- Trường: Tập thể Lao động xuất sắc, đề nghị UBND phường tặng Giấy khen
- Liên đội vững mạnh.

Biện pháp:

Phó Hiệu trưởng - Phó ban thi đua làm công tác tham mưu xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai phát động thi đua.

Làm tốt công tác đăng ký thi đua, bình xét danh hiệu, nhân rộng điển hình.

Tích cực phong trào thi đua viết sáng kiến kinh nghiệm, cải tiến nâng cao chất lượng dạy và học.

2. Công tác báo cáo

Chấp hành chế độ báo cáo đầy đủ, đảm bảo chính xác và đúng thời hạn:

- Báo cáo, thống kê đầu năm học: Trước ngày 14/9/2025
- Báo cáo, thống kê học kì 1: Trước ngày 09/01/2026
- Báo cáo, thống kê cuối năm học: Trước ngày 20/5/2026

3. Công tác truyền thông

Phó Hiệu trưởng phụ trách thống kê căn cứ mốc thời gian, triển khai kế hoạch thống kê kịp thời.

Phát huy tối đa nguồn thông tin trên các phương tiện: Bản tin, Gmail, zalo.

C. Triển khai kế hoạch

I. Kế hoạch tác nghiệp tổng quát.

[illegible]

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tháng)												Người chịu trách nhiệm
	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
TL HĐTĐG					x			x					Hiệu trưởng
Xây dựng KH TĐG					x			x					HĐ Tự đánh giá
Triển khai TĐG		x	x	x	x	x	x	x					HĐ Tự đánh giá
Hoàn thành BC		x											HĐ Tự đánh giá
Trường chuẩn QG													
Xây dựng tiêu chí	x	x	x										GV,CB,NV,HS
Công khai		x	x			x				x			Hiệu trưởng, KT
Chỉ đạo các tổ chức trong nhà trường- Phối hợp hoạt động đoàn thể:													
- Hội nghị CNVC, Hội nghị phụ huynh lớp, trường		x				x				x			BGH, GVCN, GV
- Tổ chức kỷ niệm 20/11				x									BGH, CTCĐ
Hoạt động CM khác													
Sinh hoạt chuyên môn		x		x		x		x					BGH, Giáo viên
Kiểm tra HS GV		x	x	x	x	x	x	x	x	x			HT, PHT, TT, NT CM
SKKN giáo viên		x						x	x				GV, BGH, TT
BD thường xuyên GV	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			BGH, GV
BD chương trình GDPT mới	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			BGH, GV
BD hè, học hè	x										x	x	BGH, GV
Xét công nhận HTCTTH, tốt nghiệp THCS										x			HĐ xét HTCTTH, HĐ xét TN THCS
CSVC: Bàn giao CN, Lớp, Kiểm tra, kiểm kê	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			BGH ,BV ,GVCN, KT
Phổ cập	x	x	x	x							x	x	HP, tổ tổng hợp, GVPT tổ, bản

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (Tháng)												Người chịu trách nhiệm
	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
Tài chính- kế toán													
XD kế hoạch ngân sách		x			x					x			HT, KT
Báo cáo quyết toán quý			x			x			x			x	Kế toán, HT
Thực hiện thanh toán lương	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Kế toán
Thực hiện thu			x	x		x							Kế toán, Thủ Quỹ
Thực hiện chi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	HT, KT
Y tế học đường													
Triển khai BHYT		x	x	x	x								HT, GVCN, Y tế
Chăm sóc sức khỏe	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Y tế
Kiểm tra vệ sinh	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Y tế, Đoàn đội
Các cuộc thi TT cấp P, HKPD													
Hội khỏe Phù đồng (CB, GV, HS)													
Hội thao truyền thống			x	x									CB, GV, HS (nếu có)
Giải bóng chuyền (GV, HS) nếu có								x					CB, GV, HS trong đội tuyển
Giải bóng đá HS						x							HS trong đội tuyển
Giải bơi HS										x			HS trong đội tuyển

II. Kế hoạch hoạt động từng tháng

Tháng	Nội dung công việc chính	Thời gian	Người phụ trách
8	Tuyển sinh năm học mới	6,7,8/2025	Toàn trường
	Tham gia bồi dưỡng hè theo kế hoạch	02/8-10/8/2025	BGH, GV tham gia
	Chuẩn bị tốt các điều kiện cho năm học mới và công tác tổ chức khai giảng	01/8-5/9/2025	Hiệu trưởng, toàn trường thực hiện
	Phối hợp với các trường làm công tác phổ cập	10/8-30/9/2025	BGH, GV điều tra thực hiện
	Ngày tựu trường: Học sinh lớp 1,9	22/8/2025	BGH, Toàn trường thực hiện
	Học sinh từ lớp 2 đến lớp 8	29/8/2025	BGH, Toàn trường thực hiện

Tháng	Nội dung công việc chính	Thời gian	Người phụ trách
	Xây dựng kế hoạch chỉ đạo nhiệm vụ năm học, kế hoạch giáo dục trường, chương trình dạy học nhà trường	trước 10/9/2025	BGH, GV
	Lao động vệ sinh trường, chuẩn bị công tác khai giảng, phòng chống dịch khi học sinh đến trường	31/8/2025	BGH, GV tham gia thực hiện
	Phân công chuyên môn đầu năm	12-15/8/2025	TTr, BGH
9	Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học	26/8/2025	BGH
	Xây dựng kế hoạch giáo dục (PPCT)	trước 05/9/2025	TTr, BGH
	Tổ chức cho học sinh lao động vệ sinh trường, lớp học	31/8, 04/9/2025	TPTĐ, GVCN phụ trách, HS tham gia
	Tổ chức khai giảng	05/9/2025	Toàn trường
	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền TT ATGT. Kí cam kết thực hiện tốt TTATGT	11/9-18/9/2025	TPT đội, GVCN
	Phát động phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn	05/9/2025	BTĐ
	Bắt đầu học kỳ I	08/9/2025	Toàn trường
	Hoàn thiện hồ sơ sổ sách	10/9/2025	CB, GV, NV thực hiện
	Báo cáo, thống kê đầu năm học	Trước 14/9/2025	BGH
	Bồi dưỡng thường xuyên CBQL, giáo viên cả 2 cấp	Trong tháng	BGH, GV tham gia thực hiện
	Lập danh sách vận động viên tham gia Đại hội TDTD ngành Giáo dục và Đào tạo lần thứ VIII năm 2025	Trong tháng	BGH, Giáo viên
	Trình các khoản vận động Phường duyệt	Các ngày 22/9/2025	HT, KT
	Tuyển chọn thi HSG cấp trường	9/2025	BGH, GV
	Ra đề khảo sát chất lượng đầu năm	Trong tháng	Hội đồng ra đề
	Đại hội chi đội	20/9/2025	Đội thiếu niên. Các chi đội Tiểu học thực hiện
		25/9/2025	Đội thiếu niên. Các chi đội THCS thực hiện
	Đại hội Liên đội	2-3/9/2025	TPT PT. GVCN, đại biểu các chi đội thực hiện

Tháng	Nội dung công việc chính	Thời gian	Người phụ trách
	Kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ trường học	10/9/2025	BGH
	Kiểm tra chuyên đề: quản lý tài chính, Báo cáo tài sản; mua sắm thiết bị đồ dùng dạy học	Tuần 2	HT, các thành viên trong ban kiểm tra
	Hội nghị công nhân viên chức, đăng ký thi đua, thống nhất chỉ tiêu đầu năm	15-21/9/2025	HT- CTCĐ
	Họp phụ huynh học sinh các lớp. Hội nghị BDD CM HS phụ huynh học sinh trường vận động tài trợ	22-26/9/2025	HT, GVCN phối hợp
	Xây dựng kế hoạch thi giáo viên giỏi cấp trường	Trong tháng	BGH, TTr
	Tập luyện tham gia Hội thao ngành	12/9/2025 - 22//10/2025	GV tham gia thực hiện
	Chuyên đề lần 1: Tuần 3 tháng 9/2025: Tập huấn và trao đổi “Vui đọc cùng em”		
	Sinh hoạt chuyên môn cụm Him Lam- Đợt 1: Chuyên đề: 14 giờ 12/9/2025	Trong tháng	CB, GV tham gia
	Tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi trên mạng của Tiểu học, THCS	Trong tháng	HT, GVCN PT, HS tham gia
	Báo cáo kết quả dạy học tiếng Việt cho học sinh là người dân tộc thiểu số trước khi vào lớp 1	10/9/2025	BGH, cấp Tiểu học
	Tổ chức ngoại khóa Tìm hiểu An toàn giao thông đường bộ, đường không	11-22/9/2025	Toàn trường
	Tham gia Hội thảo chuyên môn Tiểu học-THCS cấp phường	Tuần 11/9/2025	HP, GV Tiểu học tham gia thực hiện
	Các trường MN, TH, TH-THCS, THCS lập danh sách giáo viên, học sinh được hưởng các chế độ chính sách trong kỳ I		
10	Tổ chức quyền trẻ em, Bình đẳng giới, giáo dục tâm sinh lý lứa tuổi,	Trong tháng	Toàn trường
	Khảo sát chất lượng đầu năm	Trong tháng	Hội đồng kiểm tra
	Kiểm tra các điều kiện tổ chức bếp ăn bán trú và dạy tiếng Anh tự chọn	Tuần 1,2 tháng 10/2025	BGH, giáo viên, Nhân viên, học sinh
	Tham gia Hội thảo chuyên môn Tiểu học-THCS cấp Phường	Trong tháng	HP, GV Tiểu học tham gia thực hiện
	Tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi trên mạng của Tiểu học THCS	Trong tháng	HP, GVCN PT, HS tham gia

Tháng	Nội dung công việc chính	Thời gian	Người phụ trách
	Ôn luyện, kiểm tra chất lượng đội tuyển học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 tham dự kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh	Tháng 10	Đội tuyển, giáo viên
	Các trường MN, TH, TH-THCS, THCS lập danh sách giáo viên, học sinh được hưởng các chế độ chính sách trong kỳ I	Tháng 10	Hội đồng xét, giáo viên
	Tham gia Đại hội TDTD ngành Giáo dục và Đào tạo lần thứ VIII năm 2025 (giai đoạn 1)	Tuần 3 tháng 10	BGH, giáo viên học sinh
	Thi Dự án KHKT khối THCS cấp phường	26-28/10/2025	HT, GV hướng dẫn, học sinh tham gia
	Kiểm tra nội bộ: Chuyên đề công khai, hoạt động tổ nhóm chuyên môn	trong tháng	HT chủ trì, các thành viên kiểm tra nội bộ
	Tổ chức ngày 20/10 Quốc tế phụ nữ	20/10	Toàn trường
	Hưởng ứng tuần “Tuần lễ học tập suốt đời”	Trong tháng	Toàn trường
	Tham gia Hội thi kể chuyện theo sách tỉnh Điện Biên năm 2025	Trong tháng 10	BGH, Gv, HS
	Kiểm tra công tác phổ cập cấp phường	Hoàn thành trước 30/10	BGH, GV
	Chỉ đạo các hoạt động chào mừng 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam	Trong tháng	BGH, Giáo viên, hs
	Kiểm tra CLGiữa kỳ I	Trong tháng	Hội đồng KT
	Kiểm tra chất lượng giữa kỳ I		
11	Tổ chức các hoạt động chào mừng 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	01-20/11/2025	Hiệu trưởng, CD, GV, HS phối hợp thực hiện
	Tổ chức thi GV Giỏi cấp trường	Trong tháng	BGH, Hội đồng thi, GV
	Chuyên đề lần 2: Tuần 2 tháng 10/2025: Môn Tiếng Việt - Lớp 3 (tăng cường TV).	Trong tháng	BGH, GV
	Tham gia Sinh hoạt chuyên môn cụm Him Lam - Đợt 2: Chuyên đề: 14 giờ 14/11/2025	Trong tháng	BGH, GV tham gia thực hiện
	Hoàn thiện Hồ sơ dự án KHKT dự thi cấp phường lần thứ nhất	Trong tháng	GV hướng dẫn, HS tham gia
	Xây dựng Dự thảo kế hoạch Hội thi giáo viên dạy giỏi phường Điện Biên Phủ lần thứ I	Trong tháng	HT, GV tham gia

Tháng	Nội dung công việc chính	Thời gian	Người phụ trách
	Tổ chức dân vũ chào mừng 20/11	Trong tháng	HT, GV, TPT
	Hoàn thiện hồ sơ phổ cập cấp Sở GD	Trước 10/11	
	Kiểm tra chuyên đề: quản lý tài chính, báo cáo tài sản; mua sắm thiết bị đồ dùng dạy học	Tuần 2	HT, các thành viên trong ban kiểm tra
	Tham gia Đại hội TDTD ngành Giáo dục và Đào tạo lần thứ VIII năm 2025 (giai đoạn 2)	Trong tháng 11	BGH, vận động viên, giáo viên
	Tổ chức thi KHKT phường Điện Biên Phủ, lần thứ I	Dự kiến tuần 3+4	BGH, Gv, HS
	Bồi dưỡng thường xuyên CBQL, giáo viên	trong tháng	BGH, GV thực hiện
12	Thi học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 cấp tỉnh	Trong tháng	Đội tuyển, giáo viên
	Giải bóng đá học sinh phường Điện Biên Phủ, lần thứ I	Tuần 4 tháng 12/2025	Đội tuyển
	Tham gia thi các cuộc thi trên internet cấp trường	trong tháng	BGH, GVPT, HS tham gia
	Kiểm tra phổ cập giáo dục cấp tỉnh	Cuối tháng 11 đầu tháng 12/2025	HP phụ trách PC, GV, NV, HS tham gia
	Kiểm tra chất lượng học kì I	Trước 22/12/2025	HĐ coi thi THCS
	Phân bố dự toán 2026	12-15/12/2025	HĐ coi thi Tiểu học
	Đăng ký thi KHKT cấp tỉnh	Trong tháng	HT, GV, Học sinh THCS tham gia
	Kiểm tra theo chuyên đề quản lý tài chính, báo cáo tài sản; mua sắm thiết bị đồ dùng dạy học	25/12 đến 29/12/2025	HT, các thành viên
	Viếng Nghĩa trang Liệt sĩ, Đền thờ Liệt sĩ Điện Biên.	22/12/2025	BGH, Giáo viên và học sinh
1	Báo cáo sơ kết và thống kê học kỳ I	Trước 09/1/2026	HT, GV, NV phụ trách phần mềm CSDL QG
	Kết thúc học kì I	18/1/2026	BGH PT GV, HS tham gia
	Tái giảng học kì II	19/01/2026	Toàn trường
	Xây dựng kế hoạch và xét duyệt biên chế năm học 2026-2027	Trong tháng	HT
	Bồi dưỡng thường xuyên CBQL, giáo viên	trong tháng	BGH, GV thực hiện

Tháng	Nội dung công việc chính	Thời gian	Người phụ trách
	Lập danh sách giáo viên, học sinh được hưởng các chế độ chính sách trong kỳ II	Trong tháng	HT, các thành viên ban kiểm tra
	Tham gia các cuộc thi trên Internet, vòng thi cụm trường	Tháng 1/2026	BGH, GV Tiểu học, THCS
	Chuyên đề lần 3: Tuần 3 tháng 1/2026: Môn Lịch sử và Địa lý - Lớp 5 (lồng ghép, tích hợp hiệu quả).	Trong tháng	BGH, GV
	Sinh hoạt chuyên môn cụm Him Lam - Đợt 3: Chuyên đề: 14 giờ 16/1/2026	Trong tháng	HT, GV môn tham gia
	Tổng lao động vệ sinh trường lớp trước khi nghỉ tết,	Trước 27/01/2026	CB, GV, HS toàn trường
	Bàn giao cơ sở vật chất	16-17/01/2026	BGH, kế toán, Bảo vệ
2	Hội xuân 2026 (Gói bánh chưng, trình diễn trang phục Tết)	Tháng 2	Toàn trường
	Nghỉ Tết nguyên đán 2026		Toàn trường
	Bồi dưỡng chương trình CBQL, GV	Trong tháng	BGH, GV tham gia thực hiện
	Kiểm tra nội bộ: chuyên đề hoạt động sư phạm GV, chuyên đề tổ nhóm chuyên môn	Tuần 2,3 Tuần 4	HT, Tổ trưởng
	Rà soát cập nhật số liệu, hoàn thiện các loại hồ sơ phổ cập giáo dục xóa mù chữ giai đoạn 2026 - 2030.	Trong tháng	Toàn trường
	Kiểm tra nề nếp sau Tết	Trong tháng	Phường, trường
3	Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi, giáo viên TPT giỏi phường Điện Biên Phủ, lần thứ I	Tuần 1,2,3/03	Hội đồng, BGH, GV, HS
	Tham gia các cuộc thi, vòng thi trên Internet cấp tỉnh	Trong tháng	GV PT, HS đội tuyển tham gia
	Kiểm tra chất lượng giữa kỳ II	Tháng 3	Hội đồng, HS
	Kiểm tra chuyên đề về công tác quản lý việc quản lý sử dụng các khoản thu ngoài ngân sách	Trong tháng	HT, KT
	Chuyên đề lần 4: Tuần 3 tháng 3/2026: Môn Khoa học - Lớp 4 (Vận dụng bài học Stem).	Trong tháng	BGH, GV
	Tham gia Sinh hoạt chuyên môn cụm Him Lam - Đợt 4: Chuyên đề: 14 giờ 20/3/2026	Trong tháng	BGH, GV

Tháng	Nội dung công việc chính	Thời gian	Người phụ trách
	Tự kiểm tra nội bộ trường học	Tuần 2,3	BGH, các thành viên trong ban kiểm tra
	Các cuộc thi trên Internet, vòng quốc gia	Trong tháng	Toàn trường
	Tổ chức câu lạc bộ tiếng anh	Trong tháng	Toàn trường
	Thiếu nhi vui khỏe Tiến bước lên Đoàn	Trong tháng	Toàn trường
4	Chấm sáng kiến/ Đề tài NCKHSPUD, hoàn thiện hồ sơ báo cáo hội đồng sáng kiến phường	04-09/4/2026	BGH, các thành viên trong hội đồng chấm SK
	Tự kiểm tra trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích	Tuần/4/2026	BGH, các đoàn thể
	Tổ chức thi Olympic 6,7,8 cấp trường	Bố trí tổ chức theo kế hoạch	HT, GV ôn, HS tham gia
	Thi STTTNND cấp phường lần thứ I	Tuần/4/2026	HP PT, GV, HS lớp 4,5 trong đội tuyển
	Tổ chức Ngày sách Việt Nam	Trong tháng	Toàn trường
	Bồi dưỡng thường xuyên CBQL, GV	Trong tháng	BGH, GV
	Kiểm tra nội bộ: - Kiểm tra chỉ đạo thực hiện UDCNTT, thực hiện luật phòng chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm chống; thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua - Kiểm tra thực hiện quy chế dân chủ	Tuần 2,3	HT, các thành viên
	Các cuộc thi trên internet, vòng thi Quốc gia	Theo lịch của BTC thi	HS trong đội tuyển (nếu có)
	Kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, việc quản lý sử dụng các khoản thu chi ngân sách	Tháng 4 và tháng 5	BGH, các đoàn thể liên quan
	Hoàn thiện đánh giá xếp loại viên chức năm 2025-2026 và xét nâng lương đợt 1	Tháng 4 và tháng 5	BGH, các đoàn thể liên quan
5	Kiểm tra chất lượng học kì II	Tuần 2 /5/2026	Hội đồng coi thi THCS
	Xét hoàn thành chương trình tiểu học, xét tốt nghiệp THCS	Tuần 2	Hội đồng xét tốt nghiệp THCS
	Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học	Tuần 4/5/2026	Hội đồng xét tốt nghiệp Tiểu học
	Kiểm tra trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích	Tháng 5	Đoàn kiểm tra

Tháng	Nội dung công việc chính	Thời gian	Người phụ trách
	Báo cáo kết quả BDTX 2025-2026	Tháng 5	BGH
	Tham gia giải bơi học sinh TH,THCS	tháng/5/2025	HS tham gia thực hiện
	Triển khai các hoạt động trong hè 2026	Tháng 5	BGH
	Tổ chức các hoạt động trải nghiệm: thăm bảo tàng Chiến thắng Điện Biên Phủ, thăm Đền Bản phủ....và các khu Di tích tỉnh Điện Biên	Trong tháng	BGH, TPT, GV, Học sinh tiêu biểu của trường
	Báo cáo thống kê cuối năm	Trước 20/5	BGH, GV phụ trách CNTT
	Xét thi đua năm học	Trước 25/5/2026	Ban thi đua
	Nộp hồ sơ thi đua năm học	Tuần 4/5/2026	BGH, Hội đồng
	Kết thúc học kỳ II	25/5/2026	Hiệu trưởng chủ trì GV, HS phối hợp thực hiện
	Kết thúc năm học 2025-2026	31/5/2026	BGH, GV, HS toàn trường
	Bàn giao học sinh về phổ bản	Trước 31/5/2026	Hiệu trưởng chỉ đạo, TPT, GVCN phối hợp
	Hoàn thiện hồ sơ kiểm tra nội bộ trường học. Báo cáo phường, HĐTr	31/5/2026	BGH
	Ký duyệt hồ sơ điện tử trên VNEDU	31/5/2026	BGH
6,7,8	Giải quyết phép cho CB-GV-NV	01/6/2026	HT
	Tăng cường cơ sở vật chất cho năm học mới	Trong tháng 6,7	BGH
	Tuyển sinh năm học 2026- 2027	01/6-15/7/2026	Ban tuyển sinh
	Báo cáo công tác tuyển sinh	Tuần 4/7/2025	BGH
	Chuẩn bị các điều kiện tham gia bồi dưỡng hè năm 2026	Trong tháng 7/2026	BGH
	Bồi dưỡng hè 2026	Tháng 8	BGH, Giáo viên
	Tổ chức giải Pickleball cho CBQL, GV, NV phường Điện Biên Phủ lần thứ nhất	Tháng 8	CB,GV,NV

(Thời gian thực hiện các nội dung trong kế hoạch có thể điều chỉnh theo văn bản hướng dẫn của Phòng VHXXH tại thời điểm triển khai thực hiện)

Phần IV: Tổ chức thực hiện

Hướng dẫn và triển khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên, công nhân viên nhà trường để cùng tổ chức thực hiện trong năm học.

Căn cứ vào kế hoạch, Ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể và các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch cụ thể mang tính khả thi, phù hợp với tình hình thực tế chuyên môn mình phụ trách và triển khai đến toàn thể tổ viên để cùng nhau thực hiện.

Trong quá trình thực hiện kế hoạch, các tổ chức đoàn thể, các tổ chuyên môn đảm bảo tốt chế độ báo cáo định kỳ về tiến độ thực hiện kế hoạch; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, phát sinh về Ban Giám hiệu để cùng tháo gỡ, thực hiện.

Phần V: Điều chỉnh bổ sung

Căn cứ hướng dẫn số: 301/UBND-VHXXH, ngày 11/9/2025 của Phòng VH-XH phường Điện Biên Phủ về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục Mầm non, phổ thông năm học 2025-2026.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường TH-THCS Hermann Gmeiner./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH phường Điện Biên Phủ (B/c)
- CB, GV, NV trường (gmail);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Văn Trắc